

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ВЫЯВЛЕНИЯ И  
ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ "ПЕРСЕЙ"**

**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА  
"ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ"  
ВЫПИСКА ИЗ ИНСТРУКЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ  
(МУНИЦИПАЛЬНОМУ КООРДИНАТОРУ)**

Иркутск, 2023

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. Общие сведения .....	5
Элементы управления АРМом .....	6
Главная форма, главное меню.....	6
Основные элементы управления .....	7
2. Инсталляция .....	11
3. Запуск программы.....	12
4. Пользователь.....	13
4.1. Авторизация .....	13
4.2. Сайт "Персей" .....	14
4.3. Личные данные.....	15
4.4. Место работы .....	15
4.5. Забыли пароль? .....	15
4.6. Изменить пароль .....	16
4.7. Методические материалы.....	16
4.8. Выбор сети .....	17
4.9. Завершение работы (Alt+X) .....	17
5. Образовательные организации .....	17
5.1. Реестр ОО .....	17
5.2. Численность обучающихся .....	19
5.3. Численность обучающихся детальная .....	20
5.4. Кол-во зарегистрированных.....	21
5.5. ОО без координаторов.....	23
5.6. ОО без учеников .....	23
5.7. ОО без заявок .....	23
5.8. ОО без участников .....	24
6. Участники.....	24
6.1. Удаление пользователей .....	24
6.2. Изменить роль .....	25
6.3. Не подавшие заявки.....	26
6.4. Подавшие заявки .....	27
6.5. Участники школьного этапа.....	28
6.6. Список участников .....	29
6.7. Списки зарегистрированных .....	31
7. Эксперты, координаторы.....	32
7.1. Список муниципальных экспертов.....	32

7.2.	Список школьных экспертов .....	33
7.3.	Список школьных координаторов.....	34
7.4.	Регистрация экспертов .....	35
7.5.	Регистрация координаторов .....	36
8.	Участники муниципального этапа .....	38
8.1.	Контроль формирования списка участников.....	38
8.2.	Таблица кодов.....	39
8.3.	Выставление баллов (Построение рейтинга) .....	40
8.4.	Проходные баллы.....	44
9.	Заявки на региональный этап .....	47
9.1.	Сопровождающие .....	47
9.2.	Сформировать список заявки .....	49
9.3.	Редактировать (детализировать).....	50
9.4.	Экспорт заявок .....	51
10.	Работы участников регионального этапа .....	53
10.1.	Загрузить работы .....	53
10.2.	Выгрузить работы .....	55
10.3.	Загрузить проверенные работы.....	56
10.4.	Контроль файлов непроверенных работ.....	58
10.5.	Контроль файлов проверенных работ .....	58
11.	Окна .....	59
11.1.	Каскадом.....	61
11.2.	Горизонтально.....	62
11.3.	Вертикально .....	62
11.4.	Минимизировать все .....	62
11.5.	Закрыть все .....	62
12.	Помощь .....	62
12.1.	on-Line помощь .....	62
12.2.	Инструкция пользователю.....	62
12.3.	О программе.....	62
12.4.	Обновление АРМа .....	63

## ВВЕДЕНИЕ

История развития исследований и практики обучения одаренных и талантливых детей в нашей стране, начиная с дореволюционного периода, прошла ряд этапов, соответствовавших социальным потребностям общества и уровню развития психологической науки. Эти исследования охватывали всю систему проблем и задач в наши дни: теоретические проблемы психологии одаренности, проблемы диагностики, разработку принципов и методов развития и обучения одаренных и талантливых детей. На начальном, дореволюционном (1909-1917) и первом послереволюционном (1920—1936) этапах эти исследования были включены в систему международных и европейских исследований, находились на уровне мировой науки, а некоторые из них характеризовались достаточной степенью оригинальности (например, исследования методы диагностики Г. И. Россолимо). Исследования одаренности прошли пять основных этапов, соответствующих уровню психологических знаний об одаренности, общих представлений о психическом развитии ребенка, основаниях дифференциации (и диагностики) одаренности, проявлении одаренности в процессе обучения и социальной жизни. По мере развития научных знаний и их реализации в обучении и социальной жизни эти исследования и практика становились все обширнее, а в настоящее время приобрели статус государственной политики в наиболее развитых странах Америки, Европы и Азии. Естественно, что каждый из этапов внес свой значимый вклад в теорию и практику, а некоторые из исследований составили существующие до настоящего времени самостоятельные направления в общей системе исследований и практики развития одаренности.

В современных условиях все большего смещения приоритетов системы образования в сторону поддержки и развития внутреннего потенциала личности ребенка наибольшую актуальность приобретает проблема оценки детской одаренности педагогами. Действительно, в силу большого объема работы школьный психолог часто не успевает уделять должного внимания «благополучным» детям. Ведь его основной контингент — дети, имеющие какие-либо проблемы. Те же ребята, у которых все якобы в порядке, оказываются вне зоны его деятельности. А среди них можно встретить по-настоящему одаренных детей, требующих особой психологической поддержки.

История интеллектуальных конкурсов для школьников в России насчитывает не одно столетие: еще в XIX веке Астрономическое общество Российской Империи проводило «олимпиады для учащейся молодежи», а с 1885 года начали проходить заочные олимпиады журнала «Вестник опытной физики и элементарной математики». Однако первая олимпиада в привычной для нас форме состоялась только в 1934 году: Ленинградский университет

организовал состязание юных математиков. Для многих школьников в СССР олимпиада по математике стала первым шагом на пути в большую науку.

Сегодня во Всероссийской олимпиаде школьников ежегодно принимают участие более 6 миллионов человек, она проводится по 24 предметам. Система не перестает развиваться, появляются новые предметы: так с 2015/2016 учебного года проводятся состязания по итальянскому, испанскому и китайскому языкам. Число олимпиад постоянно растет: их проводит не только Министерство образования, но и различные университеты и компании. Все разнообразнее становятся дисциплины, по которым проходят соревнования: сейчас у школьников есть возможность проявить свои таланты в области дизайна, менеджмента, психологии, робототехники. Все популярнее становятся направления, находящиеся на стыке нескольких дисциплин, такие соревнования особенно интересны для будущих исследователей и инженеров. Всего в России проводится около восьми сотен олимпиад. Поэтому что-то интересное для себя сможет найти каждый школьник вне зависимости от возраста, талантов и увлечений.

(по материалам различных научных источников)

## 1. Общие сведения

При создании автоматизированной информационной системы (АИС) “Экспертная оценка результатов образовательных мероприятий Иркутской области” (далее по тексту - АИС) авторы преследовали несколько целей. Основные из них:

- Объединение (интеграция) ранее созданных систем.
- Обеспечение “прозрачности” и объективности процедуре экспертной оценки.
- Доступность всем участникам процедуры экспертной оценки.
- АИС должна обладать простым, интуитивно понятным интерфейсом пользователя, не являющегося профессиональным программистом. При этом, простота интерфейса не должна влиять на функциональные возможности системы.
- Обладать свойствами масштабируемости.
- Должна функционировать под управлением ОС Windows.

Необходимыми и достаточными условиями работы с АИС являются:

- Наличие персонального компьютера подключенного к сети интернет.
- Устойчивый канал сети интернет.
- На персональном компьютере необходимо наличие установленного браузера.
- Наличие персональной электронной почты.

Структурно автоматизированное рабочее место (АРМ) участника (школьника) реализовано в виде трехзвенной структуры и состоит из базы данных (БД), сервера приложений и непосредственно из приложения АРМа.

Хранилище информации – БД реализовано на My SQL, с использованием реляционных отношений и оптимизирована - приведена к третьей нормальной форме. Для создания, модификации и управления данными в реляционной БД, управляемой соответствующей системой управления, используется декларативный язык программирования SQL (structured query language — язык структурированных запросов).

АРМ администратора АИС реализован в виде многодокументного интерфейса (multiple document interface, MDI), т.е. использует способ организации графического интерфейса пользователя, предполагающего использование оконного интерфейса, в котором большинство окон (исключая, как правило, только модальные окна) расположены внутри одного общего окна. К преимуществам такого подхода можно отнести:

- В реализованном интерфейсе MDI общая панель меню и панель инструментов для всех дочерних окон, что уменьшает загромождённость экрана элементами интерфейса и увеличивает его полезную площадь.
- Все окна приложения можно прятать/показывать, сворачивать/разворачивать и проводить с ними другие манипуляции, как с одним окном.
- Дочерние окна можно размещать «черепицей» или «каскадом» в главном окне.
- Увеличение скорости и экономия памяти при работе в одном окне, скорость переключения между дочерними окнами также выше, чем между равноправными в среде операционной системы.
- В приложении предусмотрены сочетания «горячих» клавиш для быстрой навигации, в частности, для переключения между окнами. Это ещё более повышает скорость и удобство работы с приложением, так как не задействуются дополнительные ресурсы операционной системы.

**ПРИМЕЧАНИЕ. в силу постоянного развития системы, настоящая инструкция может незначительно отличаться от реального программного продукта.**

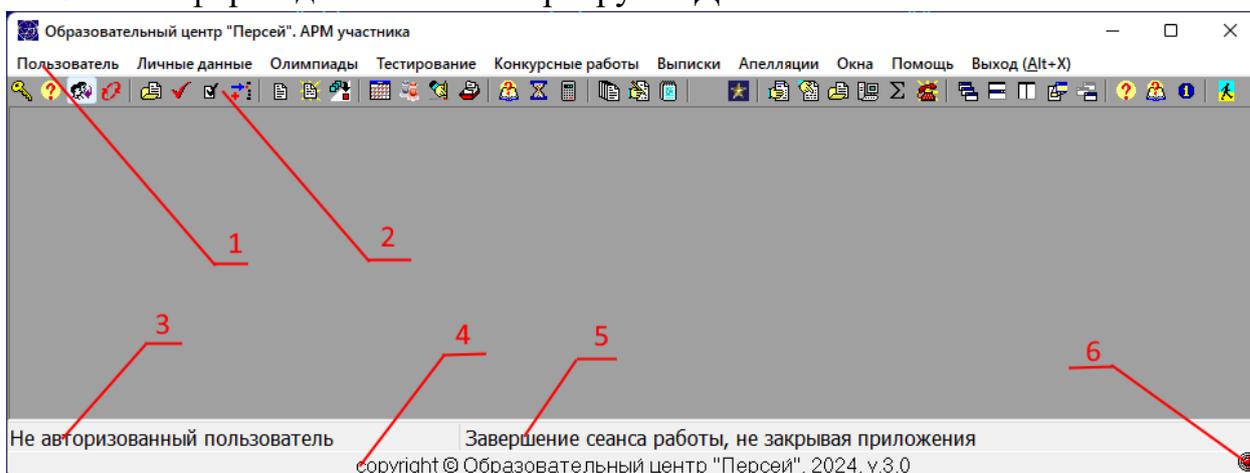
## **Элементы управления АРМом**

### **Главная форма, главное меню.**

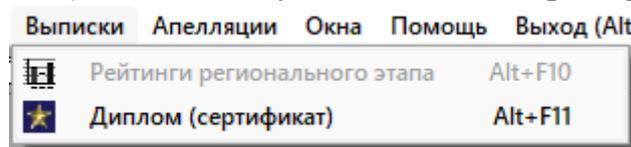
Внешний вид рабочего места представлен на рисунке ниже. Рабочее место размещается в отдельном окне Windows. Подробнее об окнах Windows Вы можете прочитать в п.11 настоящей инструкции. На рисунке обозначено:

1. Главное меню
2. Панель инструментов (в некоторых версиях отсутствует)

3. Отображение ФИО участника, прошедшего авторизацию.
4. Строка статуса.
5. Краткие подсказки
6. Семафор подключения к серверу и БД

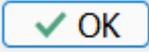


Главное меню представляет собой многоуровневую иерархическую структуру. У администратора системы есть возможность дистанционно управлять Вашим меню. На основании последнего, Вас не должен пугать факт пассивности (деактивации) какого-то пункта меню. Например,

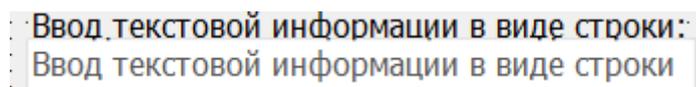


Подпункт “Рейтинги регионального этапа” пункта меню “Выписки” деактивирован (Заблокирован) администратором. Для быстрого доступа к режимам работы ARМа предназначены кнопки панели инструментов. Т.е. каждой кнопке панели инструментов соответствует пункт меню (за исключением ПОМОЩЬ->ОБНОВЛЕНИЕ ARМа). Более того, для быстрого доступа каждый пункт меню снабжен “горячими” клавишами, например, на рисунке выше сочетание клавиш Alt+F11 активизируют режим формирования сертификата (диплома).

## Основные элементы управления

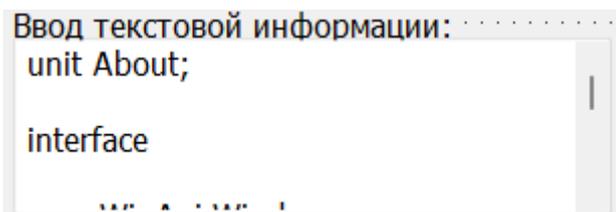
Кнопки, например, 

EditText – редактирование текстовой информации в виде строки, например,



Как правило, длина строки ограничена программно, а при наведении курсора в строке краткой подсказки отобразится соответствующая подсказка.

Ввод текстовой информации в виде текста



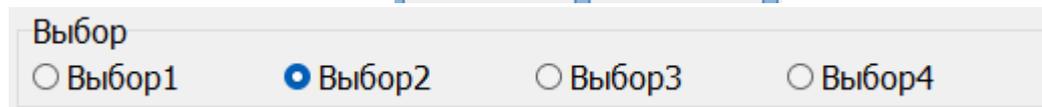
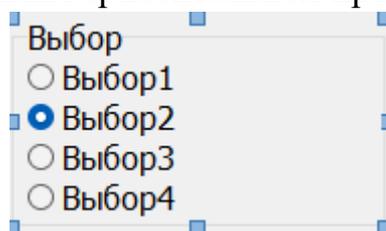
Как правило, длина текста ограничена программно, а при наведении курсора поле ввода краткой подсказки отобразится соответствующая подсказка.

CheckBox – Выбор нескольких параметров из множества предложенных

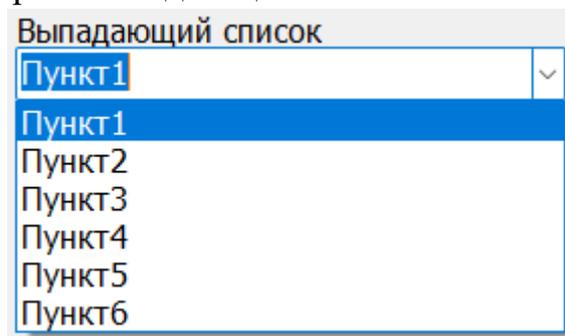


Каждый пункт принимает значения ИСТИНА или ЛОЖЬ. На рисунке Выбор1 – ЛОЖЬ, Выбор2 – ИСТИНА. Может использоваться как одиночно, так и в составе группы.

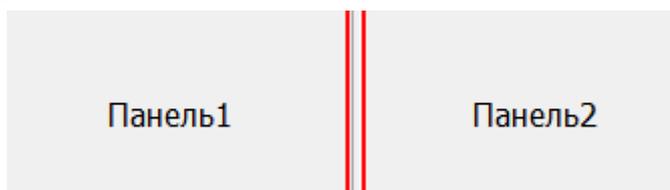
RadioGroup – Выбор одного значения из множества предложенных. Может быть в вертикальном или горизонтальном представлении



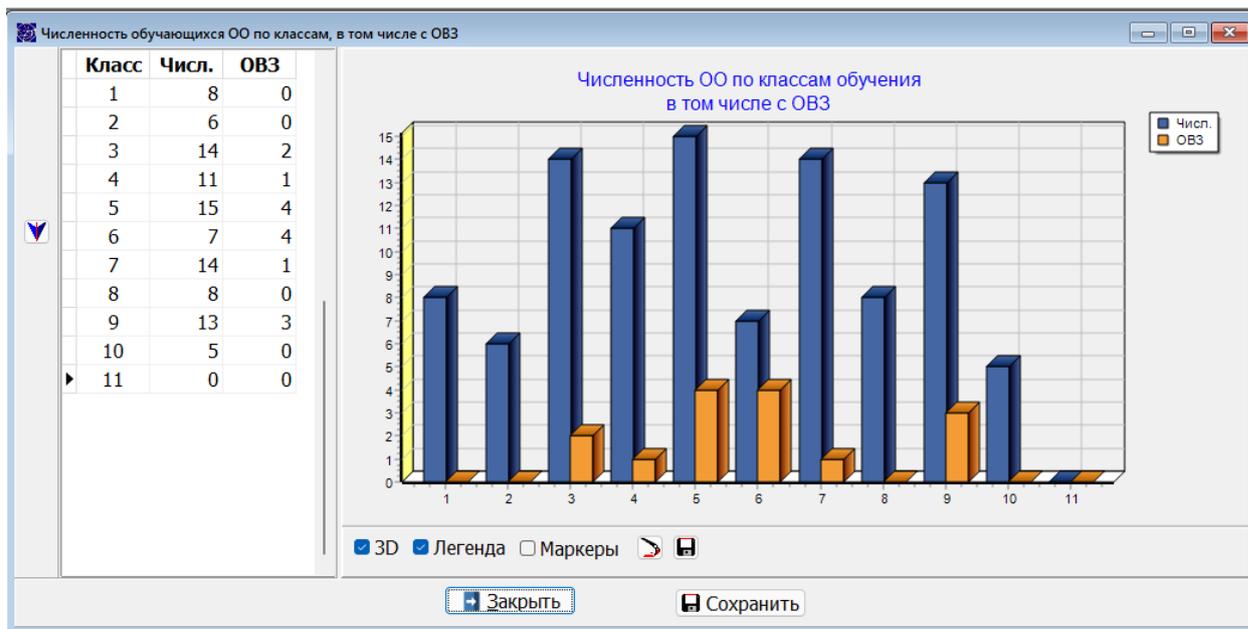
ComboBox – Выбор из выпадающего списка.



Splitter – изменение соотношений панелей. Может быть вертикальным или горизонтальным.



Пример применения splitter:



Здесь вертикальный splitter позволяет изменить соотношение между табличной информацией и графической.

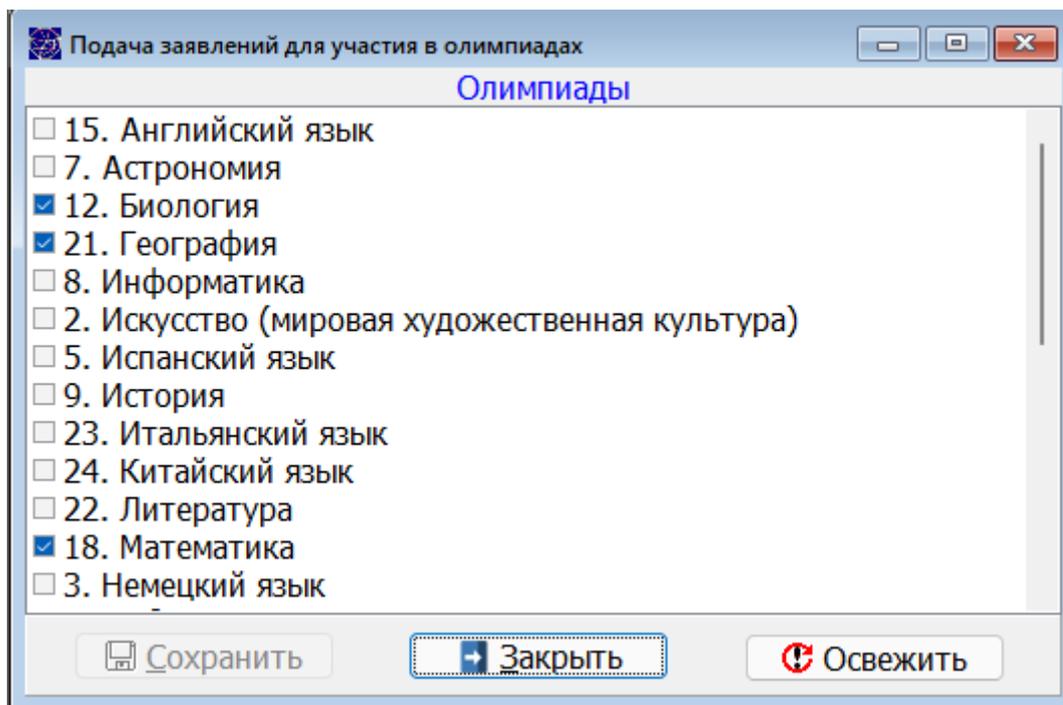
Вся информация, хранящаяся в БД может быть представлена таблично, графически или аналитически. В основном в АИС используются два первых вида представления информации. В отдельных случаях редактирование возможно непосредственно в таблице, но в основном редактирование данных реализовано в отдельном окне. Основную сложность здесь составляет выделение группы. Ниже представлен DBGrid, отображающий некий список

Список кандидатов, подавших заявки:

ФИО кандидата	Класс
• Архипова Виктория Александровна	10
Варакса Анжела Евгеньевна	8
• Молчанов Станислав Андреевич	5
➤ Николаева Евгения Сергеевна	9
Осенькин Константин Романович	7
Попова Ульяна Павловна	8
Середкина Ева Павловна	8
Ситявина Нина Владимировна	9
Степанов Евгений Евгеньевич	8
Урбанова Ольга Викторовна	9
Шуревцов Леонид Витальевич	7

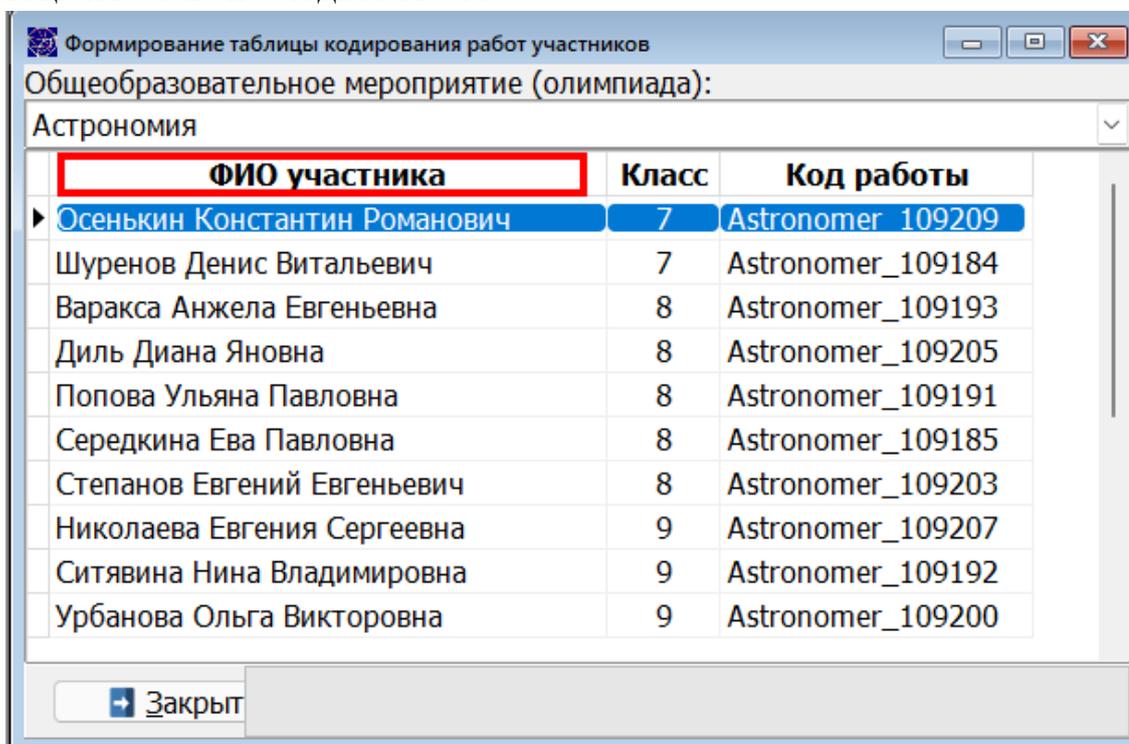
Выделение группы здесь осуществляется сочетанием клавиш CTRL+Left Mouse Key. Т.е. для выделения группы (нескольких записей) необходимо нажать клавишу Ctrl и, удерживая её в нажатом положении, левой клавишей мыши отметить необходимые записи.

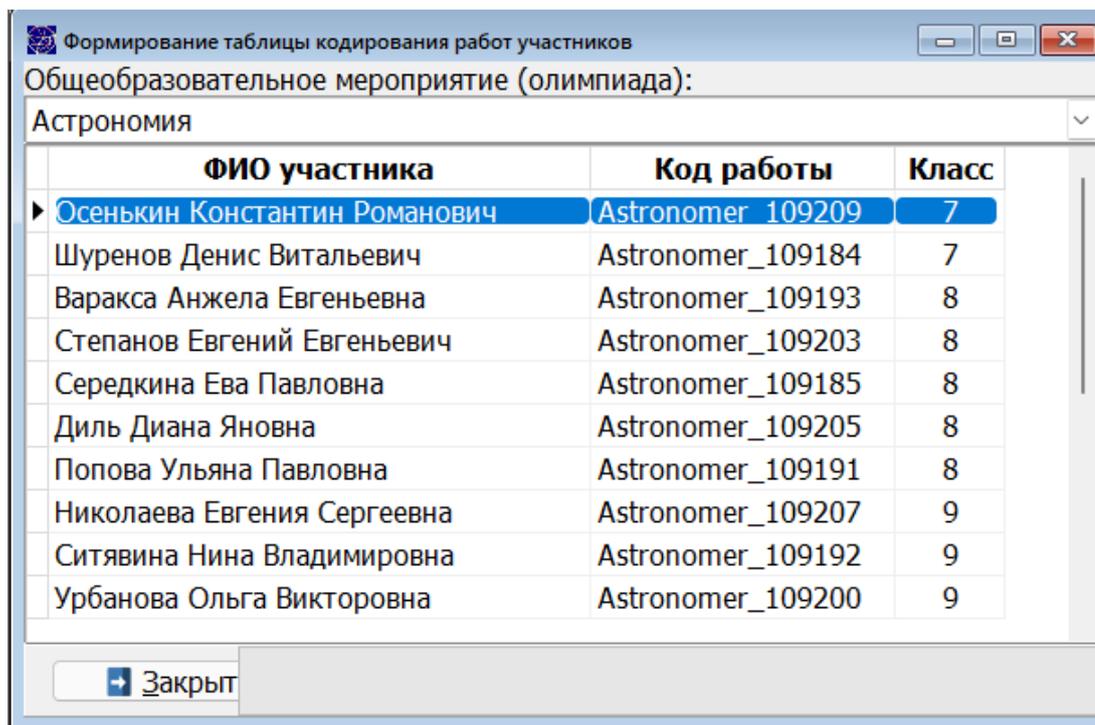
CheckList – выбор многих из множества предложенных, например, выбор олимпиад:



Работа аналогична CheckBox.

Сортировка данных, представленных таблично. Во всех данных, представленных таблично, где это уместно, реализована пользовательская сортировка по значению столбца. Для сортировки необходимо кликнуть по наименованию столбца. Можно изменять ширину столбцов и менять их местами. Ниже приведен пример сортировки по столбцу ФИО и перемещение столбца класс на последнее место.





ФИО участника	Код работы	Класс
Осенькин Константин Романович	Astronomer_109209	7
Шуренов Денис Витальевич	Astronomer_109184	7
Варакса Анжела Евгеньевна	Astronomer_109193	8
Степанов Евгений Евгеньевич	Astronomer_109203	8
Середкина Ева Павловна	Astronomer_109185	8
Диль Диана Яновна	Astronomer_109205	8
Попова Ульяна Павловна	Astronomer_109191	8
Николаева Евгения Сергеевна	Astronomer_109207	9
Ситявина Нина Владимировна	Astronomer_109192	9
Урбанова Ольга Викторовна	Astronomer_109200	9

Для изменения ширины столбца необходимо установить курсор мыши между наименованиями столбцов и с нажатой левой клавиши мыши переместить по горизонтали.

Для изменения последовательности отображения столбцов используется технология Drag and Drop. Необходимо на наименовании перемещаемого столбца нажать левую клавишу мыши и не отпуская её переместить столбец по горизонтали.

## 2. Инсталляция

В виду того, что отдельные браузеры и WEB сервера блокируют скачивание исполняемых файлов (с расширением exe), программное обеспечение распространяется в двух видах: в виде архива и в виде инсталлятора. Вам необходимо по адресу <https://e.vserosperseusirk.ru/> скачать один из вариантов и запустить исполняемый файл от имени администратора.

Внешний вид страницы для скачивания выглядит следующим образом

Экспертная оценка результатов образовательных мероприятий Иркутской области  
Добро пожаловать!

**Скачивание программного обеспечения.**

Скачав и установив на свой ПК программное обеспечение необходимо:

1. Если Вы были ранее зарегистрированы в АИС, то при первом входе в АИС Вам необходимо воспользоваться пунктом меню "Пользователь -> Забыли пароль?" (или клавиша F3). Вам на почту будет выслан новый пароль. Войдя в систему с новым паролем можете изменить высланный Вам пароль посредством "Пользователь -> Изменить пароль" (или клавиша F5).
2. Если не зарегистрированы в АИС, то воспользуйтесь режимом регистрации "Пользователь -> Регистрация" (или клавиша F9). В дальнейшем, при входе в АИС, используйте свой пароль при авторизации "Пользователь -> Авторизация" (или сочетание клавиш Alt+Z).

Инсталлятор: [Ссылка для скачивания](#)

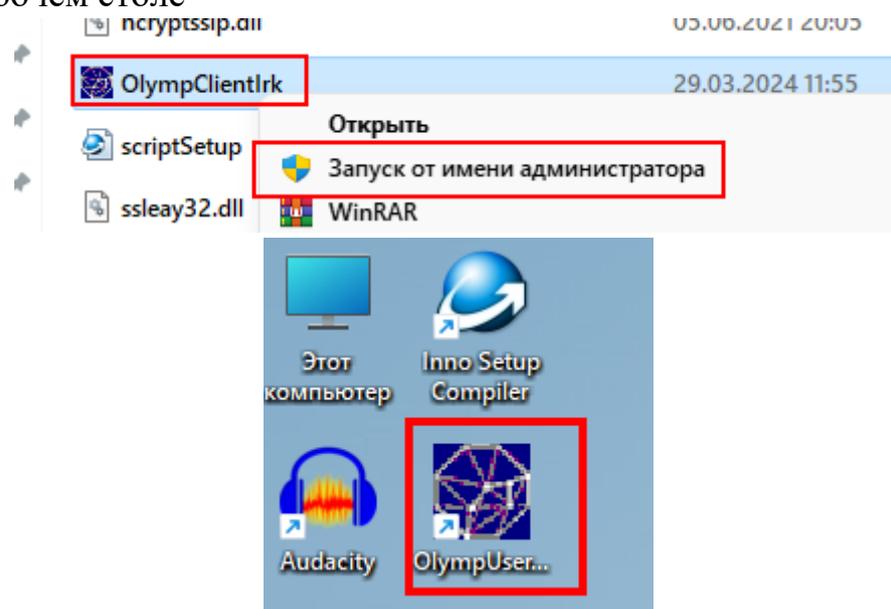
Архив: [Ссылка для скачивания](#)

Полный комплект рабочего места состоит из четырех файлов:

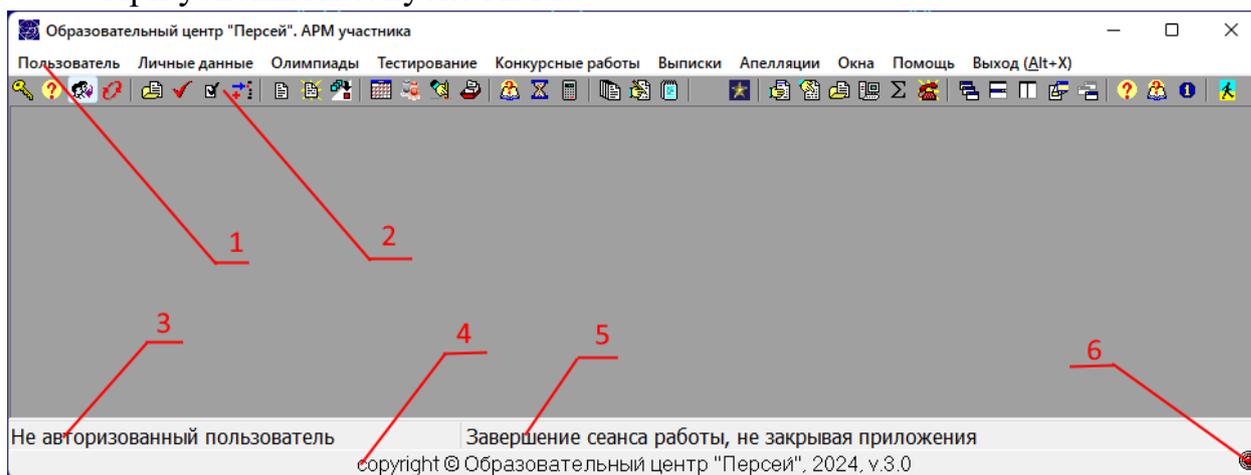
1. OlympMC.exe – Запускаемый от имени администратора файл АРМа
2. AdapterER.exe – Адаптер, отвечающий за скачивание и установку обновлений АРМа. Запускается из OlympMC.exe.
3. libmysql.dll – Динамическая библиотека связи с БД.
4. midas.dll – Динамическая библиотека передачи и приема данных.  
В некоторых версиях Windows требуется регистрация библиотек dll.

### 3. Запуск программы

Запустить АРМ можно несколькими способами. Самые распространенные – с использованием проводника или с использованием иконки на рабочем столе



При успешном запуске АРМа:

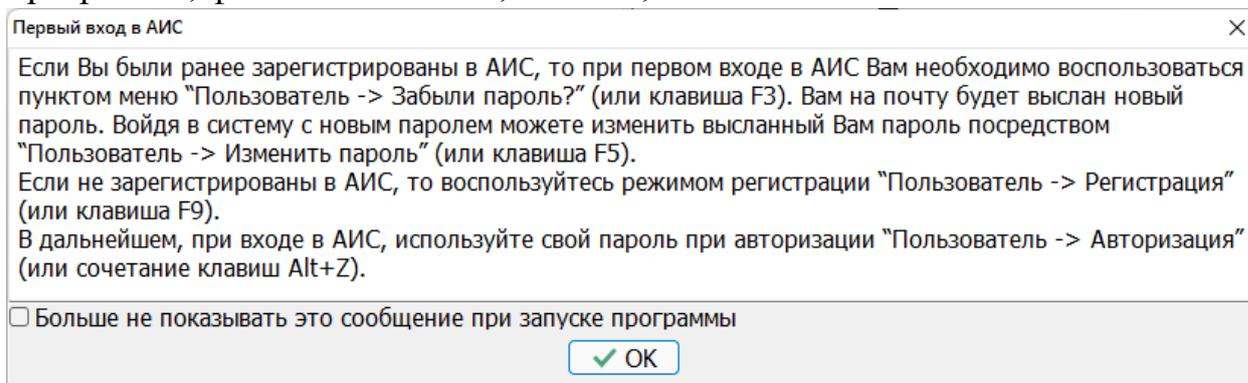


На рисунке обозначено:

1. Главное меню.
2. Панель инструментов (в некоторых версиях отсутствует).
3. Отображение ФИО пользователя, прошедшего авторизацию.
4. Строка статуса.
5. Краткие подсказки.

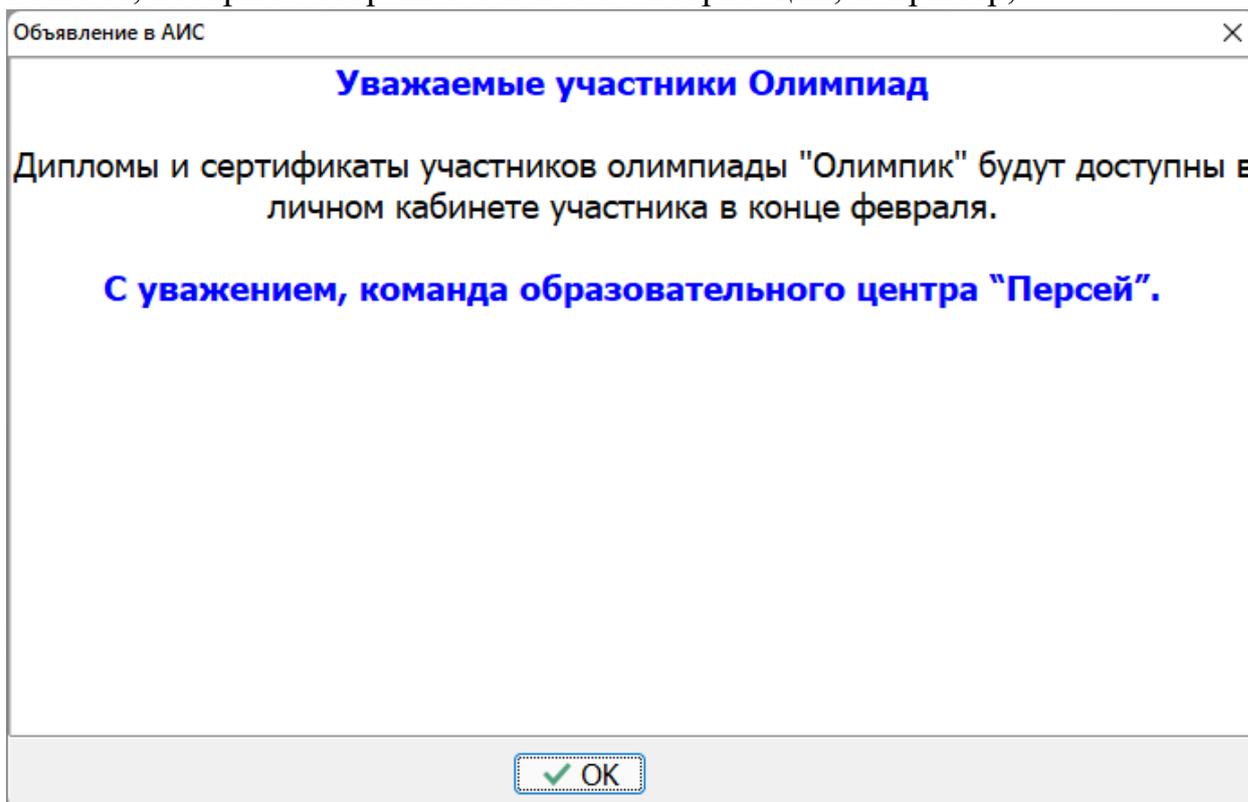
## б. Семафор подключения к серверу и БД

В своей работе АРМ создает отдельные вспомогательные файлы, например, logins.txt – содержит список логинов успешных регистраций или VisibleMessage – отвечает за отображение сообщение первого запуска программы, файлы статистики, отчетов,...



На основании вышесказанного, АРМ лучше запускать от имени администратора или устанавливать его в папку, где разрешено создание файлов.

У администратора АИС имеется возможность управления объявлениями в АРМе, которые отображаются после авторизации, например,

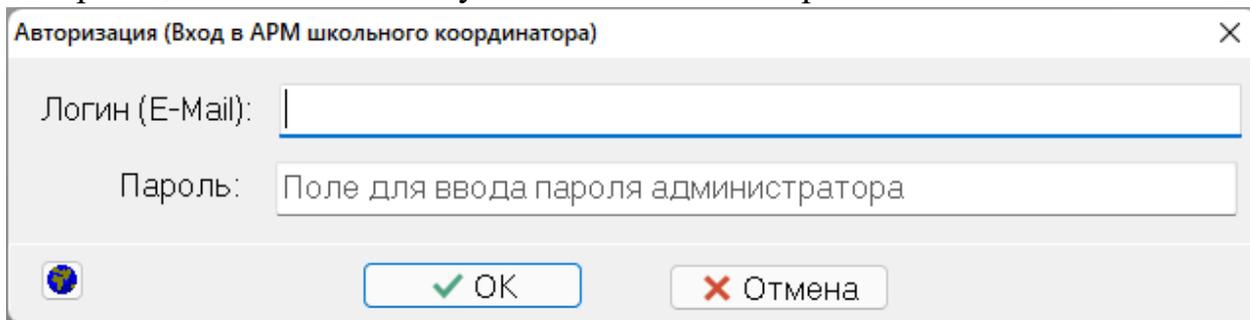


## 4. Пользователь

### 4.1. Авторизация

После запуска АРМа Вам необходимо авторизоваться, идентифицировать себя как пользователь АИС в роли муниципальный

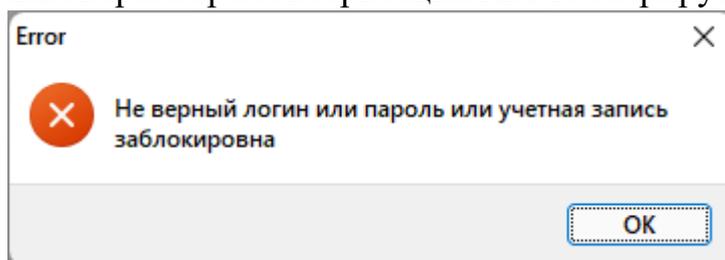
координатор (МК). Без успешной авторизации Вы не сможете воспользоваться большинством функций программного комплекса, т.к. без успешной авторизации большинство пунктов меню заблокировано.



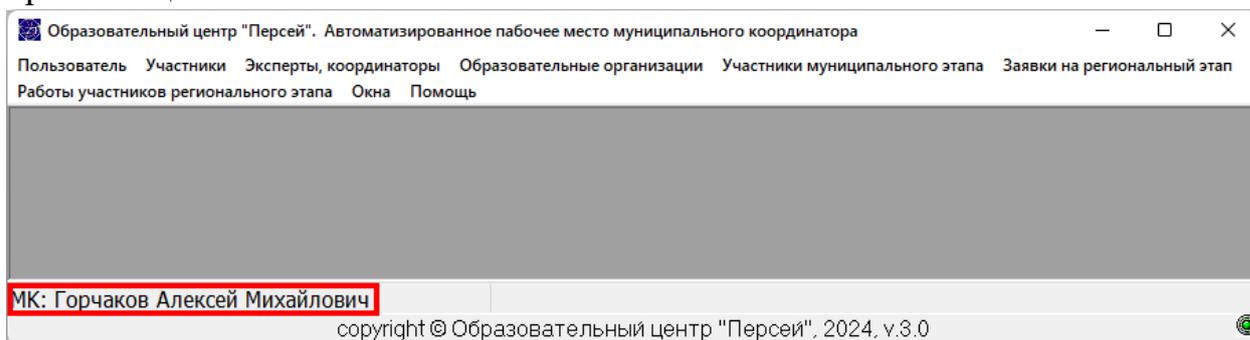
В качестве логина используется, как правило, адрес личной электронной почты.

Введя логин и пароль необходимо нажать кнопку . Кнопка  - отмена всех изменений, закрытие окна авторизации, закрытие сессии ранее авторизовавшегося.

При неверных параметрах авторизации АРМ генерирует сообщение

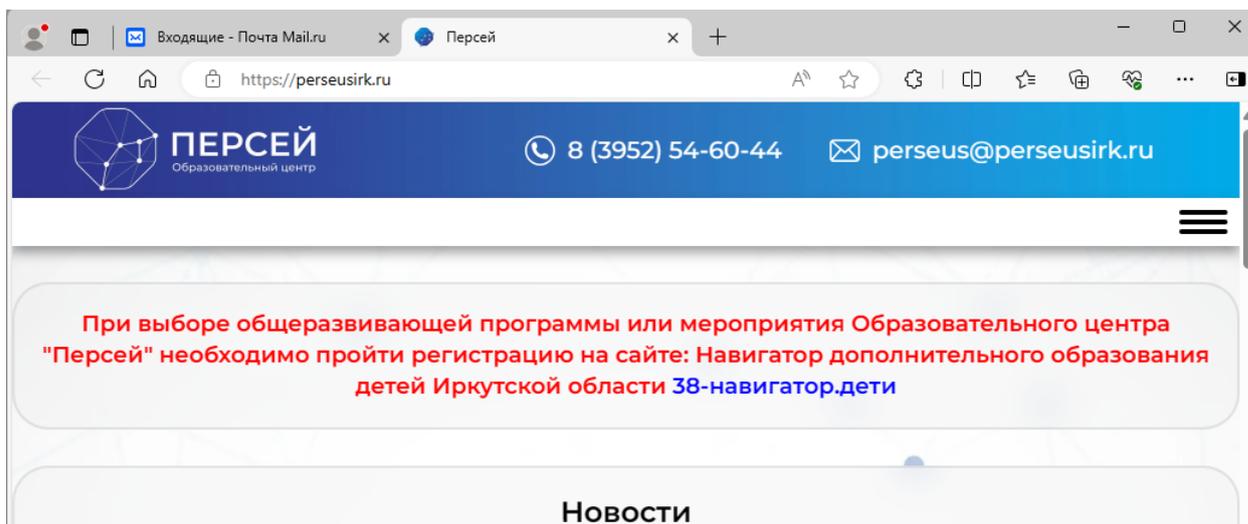


При успешной авторизации будет отображено ФИО участника (на рисунке ниже) и семафор связи с БД изменит цвет с красного на зеленый. В процессе работы, в силу определенных причин (плохой интернет), связь с сервером и БД может быть прервана. В этом случае семафор окрасится в красный цвет.



## 4.2. Сайт "Персей"

Открывает в браузере по умолчанию сайт образовательного центра “Персей”.



### 4.3. Личные данные

Просмотр и изменение общих личных данных мало чем отличается от регистрации (Муниципального координатора регистрирует администратор) и предназначен для изменения основных реквизитов МК.

Редактирование основных личных данных школьного координатора

Фамилия:  \*

Имя:  \*

Отчество:  \*

E-Mail (Логин):

№ сотового телефона (На выбор: личный, любой другой контактный):

Примечание: Символом \* Обозначены обязательные для ввода поля

Необходимо внести изменения в поля и нажать кнопку “Сохранить”.

### 4.4. Место работы

Редактирование места работы и должности

Место работы:  \*

Должность:

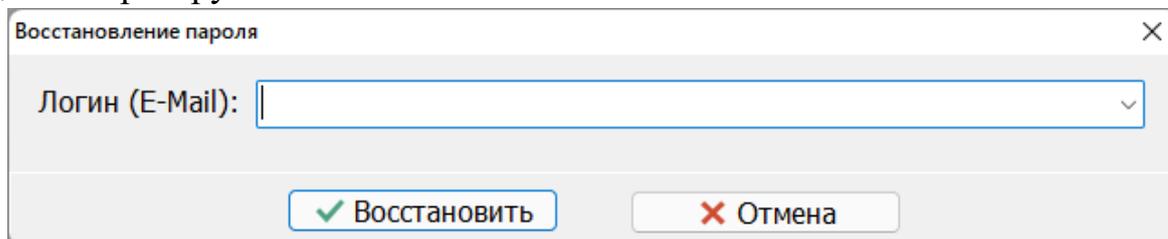
Необходимо заполнить соответствующие поля и нажать кнопку “Сохранить”. “Отмена” – отменяет все внесенные изменения и закрывает окно редактирования места работы.

### 4.5. Забыли пароль?

Восстановление пароля возможно только при выполнении условий:

1. Вы зарегистрированы в БД.
2. При регистрации Вы или администратор использовали реальный e-mail.

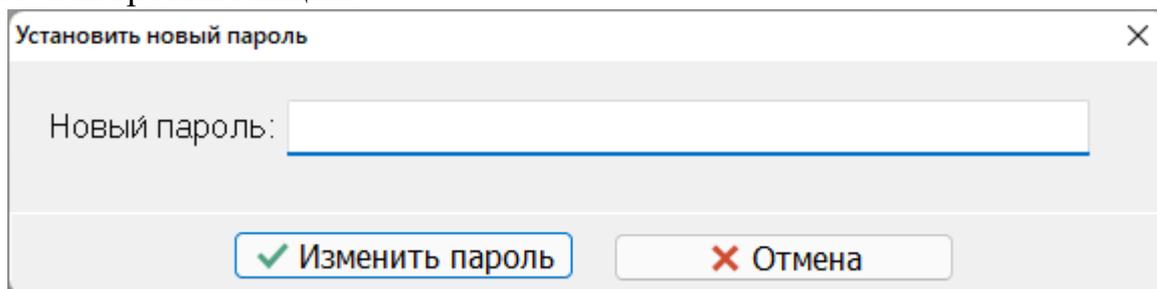
В остальных случаях за восстановлением пароля обращайтесь к администратору АИС.



При успешном восстановлении пароля Вам на электронную почту придет письмо с новым паролем, с которым Вы можете авторизоваться и продолжить работу. При необходимости, после авторизации, Вы можете изменить свой личный пароль п.4.5.

#### 4.6. Изменить пароль

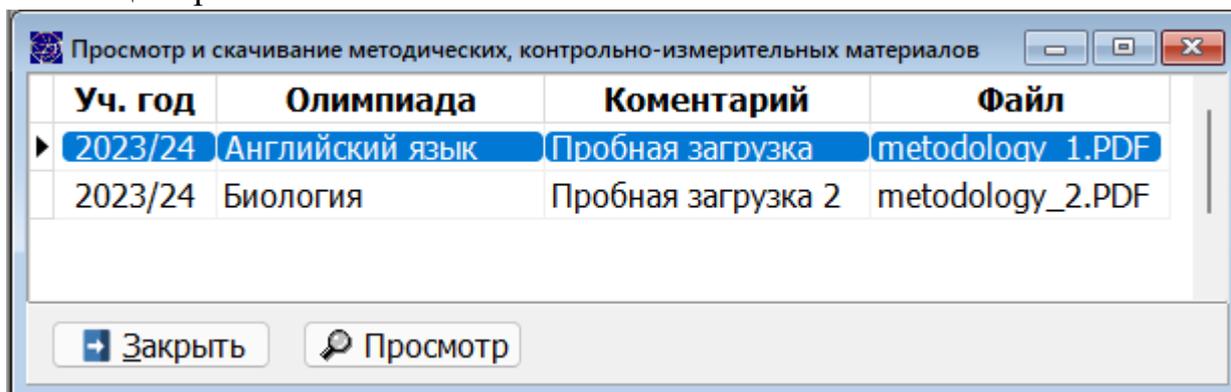
Во многих случаях требуется изменить личный пароль, например, после восстановления пароля, после экстренной регистрации МК, если пароль стал известен третьим лицам.



При успешной смене пароля Вам на электронную почту придет письмо с новым паролем, с которым Вы можете авторизоваться и продолжить работу.

#### 4.7. Методические материалы

Методические материалы, необходимые в работе МК, могут рассылаться организаторами обычной электронной почтой или посредством настоящего режима.

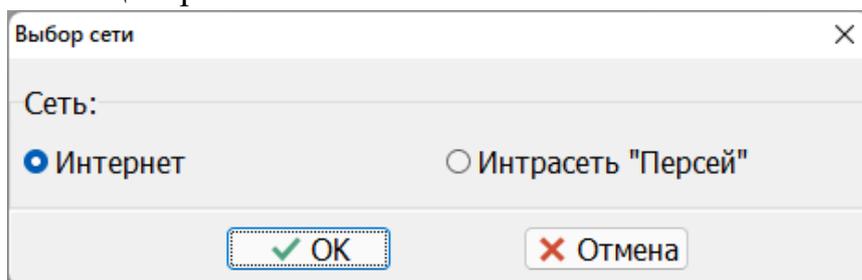


Уч. год	Олимпиада	Комментарий	Файл
2023/24	Английский язык	Пробная загрузка	metodology_1.PDF
2023/24	Биология	Пробная загрузка 2	metodology_2.PDF

Для просмотра, сохранения, вывода на печать материалов необходимо выбрать нужную запись и нажать кнопку “Просмотр” (или двойной клик по записи). В зависимости от типа файла он будет открыт в соответствующем редакторе или браузере по умолчанию.

#### 4.8. Выбор сети

В стандартной поставке АРМа сеть уже настроена для работы в глобальной сети. Обычным пользователям (школьникам и их родителям, МК, ШК) не стоит менять эти настройки. Этот пункт больше касается сотрудников образовательного центра “Персей” и то если АРМ запускается из образовательного центра.



Процесс изменения настроек прост. Необходимо выбрать нужную и нажать на кнопку “Ок”. В остальном работа с АРМом такая же. Если сеть выбрана не верно, то пользователю будет сгенерировано соответствующее сообщение. При этом обращайте внимание на цвет семафора связи с БД.

#### 4.9. Завершение работы (Alt+X)

Завершает работу с АРМом.

### 5. Образовательные организации

#### 5.1. Реестр ОО

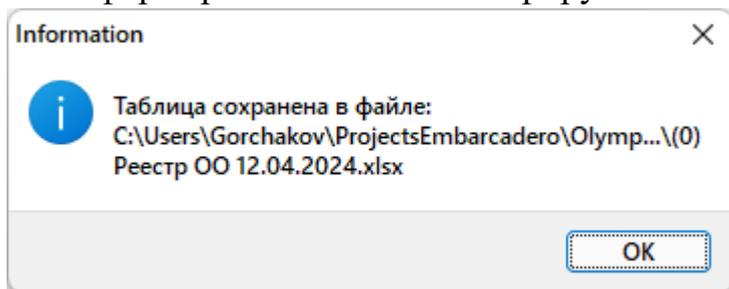
Наименование ОО	Полное наименование ОО	Адрес ОО	№ телефона	E-Mail	Статус ОО	Активн.
МБОУ СОШ "Новая Эра"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новая Эра"	Российская Федерация, 665259, Иркутская область, г. Тулун, ул. Жданова, д. 1	89501037802	n-era20@mail.ru	Городская	Да
МБОУ "СОШ № 19"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 19"	Иркутская область, город Тулун, ул. Жданова, д. 1	+79086598996	irjlf-19@ya.ru	Городская	Да
МБОУ "СОШ № 2"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 2"	Иркутская область, г. Тулун, ул. Жданова, д. 1	89501132326	school2.tulun@mail.ru	Городская	Да
МБОУ "СОШ № 25"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 25"	Иркутская область, г. Тулун, мкр Угольщико	+79642195745	shkola25@list.ru	Городская	Да
МБОУ "СОШ № 6"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 6"	Иркутская обл., г. Тулун, ул. Жданова, д. 1	+73953028259	mbou-6@mail.ru	Городская	Да
МБОУ СОШ № 1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 1"	Иркутская область, г. Тулун, ул. Жданова, д. 1	83953040760	mbousosh1-tulun@mail.ru	Городская	Да
МБОУ СОШ № 4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 4"	ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, г. Тулун, ул. Жданова, д. 1	89087723050	shkola4tulun@mail.ru	Городская	Да
МБОУ СОШ № 7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "СОШ № 7"	Иркутская область, Тулун, ул. Б. Жданова, д. 1	83953046131	7shkola@inbox.ru	Городская	Да

**Добавить** - Добавляет в БД новую ОО.

**Редактировать** (или двойной клик) - Активизирует окно редактирования реквизитов ОО.

**(Де)Активировать** - Изменяет активность в АИС ОО на противоположенную. Не активные записи подкрашиваются серым цветом.

 **Экспорт** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Краткое наименование ОО	Полное наименование ОО	Адрес ОО	№ телефона	E-Mail	Статус	Актив. в АИС
1	МБОУ СОШ "Новая Эра"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов «Новая Эра»	Российская Федерация, 665259, Иркутская обл, Тулун г, МИКРОРАЙОН УГОЛЬЩИКОВ, ЗДАНИЕ 33Б	89501037802	n-era20@mail.ru	Городская	Да
2	МБОУ "СОШ № 19"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна "Средняя общеобразовательная школа № 19"	665252, Иркутская область, город Тулун, ул. Ломоносова, 26	79086598996	irjkf-19@ya.ru	Городская	Да
3	МБОУ "СОШ № 2"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Н.Е. Сигаева"	665264, Иркутская область, г Тулун, ул Возрождения, зд. 23	89501132326	school2.tulun@mail.ru	Городская	Да

 **Закреть** - Закрывает окно.

Процесс редактирования и добавления реквизитов ОО аналогичны

**Изменение реквизитов ОО** ✕

Краткое наименование ОО:  
МБОУ "СОШ № 19"

---

Полное наименование ОО:  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Тулуна "Средняя общеобразовательная школа № 19"

---

Адрес ОО:  
665252, Иркутская область, город Тулун, ул. Ломоносова, 26

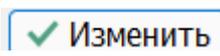
---

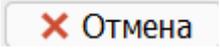
Статус ОО:  
 Городская       Сельская

Адрес электронной почты (E-Mail):  
irjkf-19@ya.ru

Активность ОО в АИС  
 Не активна (не видима пользователям)       Активна (видима пользователям)

№ телефона ОО:  
+79086598996

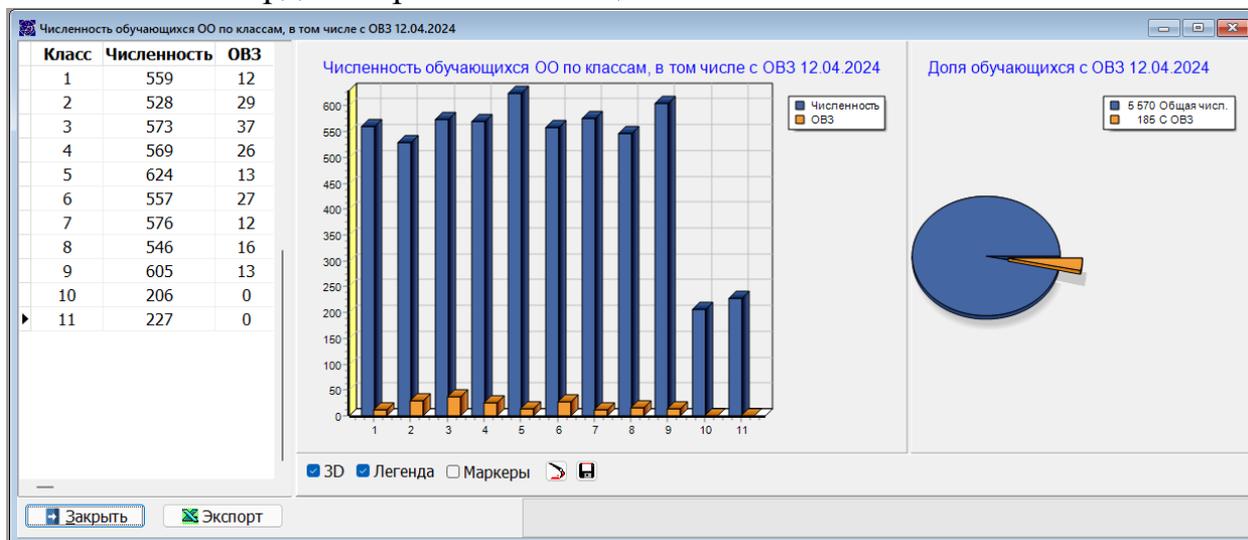
 - Вносит изменения в БД.

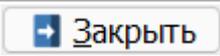
 - Отмена всех внесенных изменений и закрытие окна редактирования (дополнения).

## 5.2. Численность обучающихся

Численность обучающихся является составной частью статистических отчетов для министерства просвещения Иркутской области и для ЦИТиС (центр информационных технологий и систем) – назначенного постановлением Правительства РФ оператором по мониторингу реализации национальных проектов.

Отображает в табличном и графическом видах численность обучающихся по классам. Изменение численности осуществляется школьными координаторами в таблице.



 - Закрывает окно редактирования.

Работа с графикой:

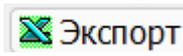
3D - Объемные или двухмерные графики.

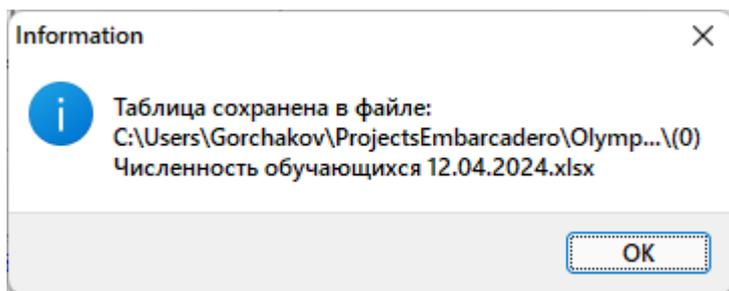
Легенда - Отображение легенды

Маркеры - Отображение маркеров

 - Изменение цвета фона

 - сохранить рисунок на ПК в формате BMP.

 - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



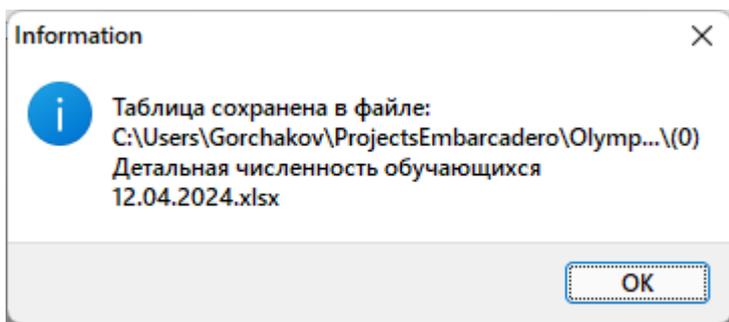
А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Статистика”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C
1	Министерство образования Иркутской		
2	Образовательный центр "Персей" МО: город Тулун		
3	Численность обучающихся ОО по классам, в том числе с ОВЗ 12.04.2024		
4	Класс обучения	Общая численность	В том числе с ОВЗ
5	1	559	12
6	2	528	29
7	3	573	37
8	4	569	26
9	5	624	13
10	6	557	27
11	7	576	12
12	8	546	16
13	9	605	13
14	10	206	0
15	11	227	0

### 5.3. Численность обучающихся детальная

ОО:	Общая численность обучающихся по классам обучения											В том числе с ОВЗ по классам обучения								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9
НБОУ СОШ "Новая Эра"	118	138	131	140	136	133	137	123	131	55	59	3	10	11	9	2	8	3	3	3
НБОУ "СОШ № 19"	54	21	34	38	57	37	46	39	56	1	17	1	0	1	1	2	1	4	4	0
НБОУ "СОШ № 2"	93	108	104	79	110	97	88	86	98	18	27	0	0	0	0	2	2	0	0	0
НБОУ "СОШ № 25"	64	56	67	57	66	76	69	52	76	30	28	3	5	8	4	0	3	1	0	0
НБОУ "СОШ № 6"	39	30	46	42	51	41	57	49	50	21	20	1	1	1	2	1	2	0	4	0
НБОУ СОШ № 1	123	104	126	127	128	101	103	115	110	47	48	0	2	1	0	4	0	0	0	2
НБОУ СОШ № 4	38	46	27	48	46	50	40	43	45	17	14	3	10	11	9	2	8	3	3	3
НБОУ СОШ № 7	30	25	38	38	30	22	36	39	39	17	14	1	1	4	1	0	3	1	2	5

Экспорт - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Статистика”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

Министерство образования Иркутской области																						
Образовательный центр "Персей"																						
Детальная численность обучающихся. Муниципальное образование: город Тулун																						
ОО:	Общая численность обучающихся по классам обучения											В том числе с ОВЗ по классам обучения										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
МБОУ СОШ "Новая Эра"	118	138	131	140	136	133	137	123	131	55	59	3	10	11	9	2	8	3	3	3	0	0
МБОУ "СОШ № 19"	54	21	34	38	57	37	46	39	56	1	17	1	0	1	1	2	1	4	4	0	0	0
МБОУ "СОШ № 2"	93	108	104	79	110	97	88	86	98	18	27	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0
МБОУ "СОШ № 25"	64	56	67	57	66	76	69	52	76	30	28	3	5	8	4	0	3	1	0	0	0	0
МБОУ "СОШ № 6"	39	30	46	42	51	41	57	49	50	21	20	1	1	1	2	1	2	0	4	0	0	0
МБОУ СОШ № 1	123	104	126	127	128	101	103	115	110	47	48	0	2	1	0	4	0	0	0	2	0	0
МБОУ СОШ № 4	38	46	27	48	46	50	40	43	45	17	14	3	10	11	9	2	8	3	3	3	0	0
МБОУ СОШ № 7	30	25	38	38	30	22	36	39	39	17	14	1	1	4	1	0	3	1	2	5	0	0

**Закреть** - Закрывает окно.

## 5.4. Кол-во зарегистрированных

Режим носит информационный характер. Предназначен для анализа текущей ситуации и принятия управленческих решений.



Редактирование данных не предусмотрено. Они (данные) собираются из БД и актуальны на текущий момент времени.

 **Закрывать** - Закрывает окно.

Работа с графикой:

**3D** - Объемные или двухмерные графики.

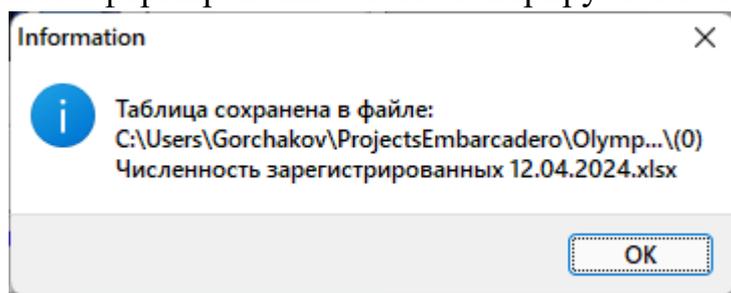
**Легенда** - Отображение легенды

**Маркеры** - Отображение маркеров

 - Изменение цвета фона

 - сохранить рисунок на ПК в формате BMP.

 **Экспорт** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение

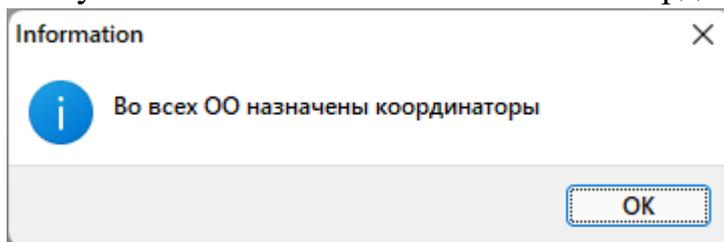


А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Статистика”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B
1	Министерство образования Иркутской области	
2	Образовательный центр "Персей" Муниципальное образование: город Тулун	
3	Количество зарегистрированных активных участников по классам обучения (заполнивших дополнительные личные данные) 12.04.2024	
4	Класс обучения	Кол-во зарег.
5	1	123
6	3	85
7	4	210
8	5	206
9	6	235
10	7	239
11	8	213
12	9	221
13	10	149
14	11	221

### 5.5. ОО без координаторов

В случае если во всех ОО назначены координаторы, то



В противном случае, ОО без координаторов отобразятся в таблице

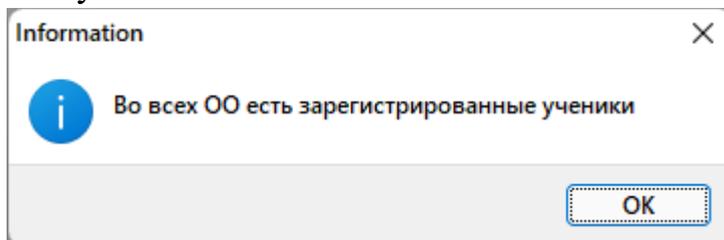
The image shows a window with a title bar containing a globe icon and the text 'Список образовательных организаций, в которых не назначен школьный координатор'. Below the title bar is a table with the following structure:

Наименование ОО	Адрес	№ телефона	E-Mail

At the bottom of the window, there are two buttons: 'Закреть' (Close) and 'Экспорт' (Export).

### 5.6. ОО без учеников

В случае если во всех ОО заполнена численность обучающихся то



В противном случае, ОО с незаполненной численностью обучающихся отобразятся в таблице

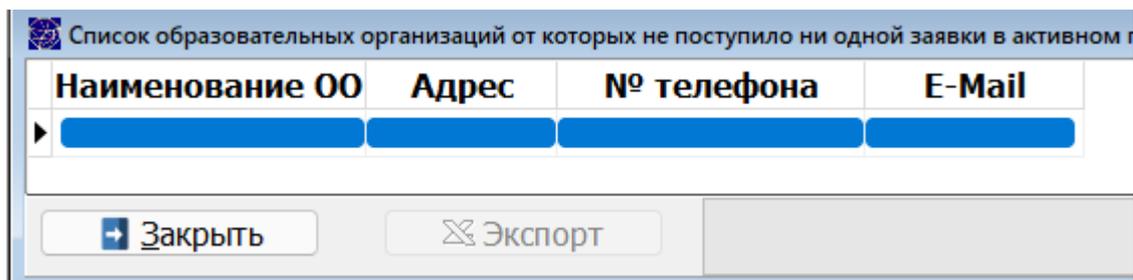
The image shows a window with a title bar containing a globe icon and the text 'Список образовательных организаций, в которых вообще нет учеников зарегистрированных в БД'. Below the title bar is a table with the following structure:

Наименование ОО	Адрес	№ телефона	E-Mail

At the bottom of the window, there are two buttons: 'Закреть' (Close) and 'Экспорт' (Export).

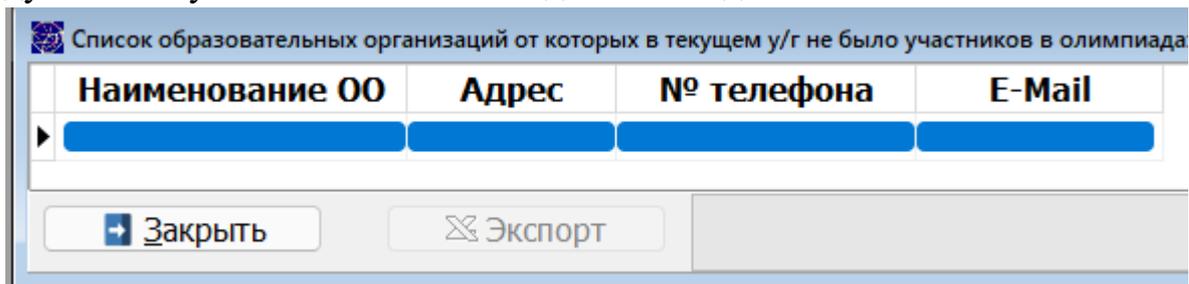
### 5.7. ОО без заявок

В табличном виде отображает список ОО от которых не поступило ни одной заявки для участия в олимпиадах. Учет производится на текущий учебный год.



## 5.8. ОО без участников

В табличном виде отображает список ОО от которых в текущем учебном году не было участников в олимпиадах ни на одном этапе.



## 6. Участники

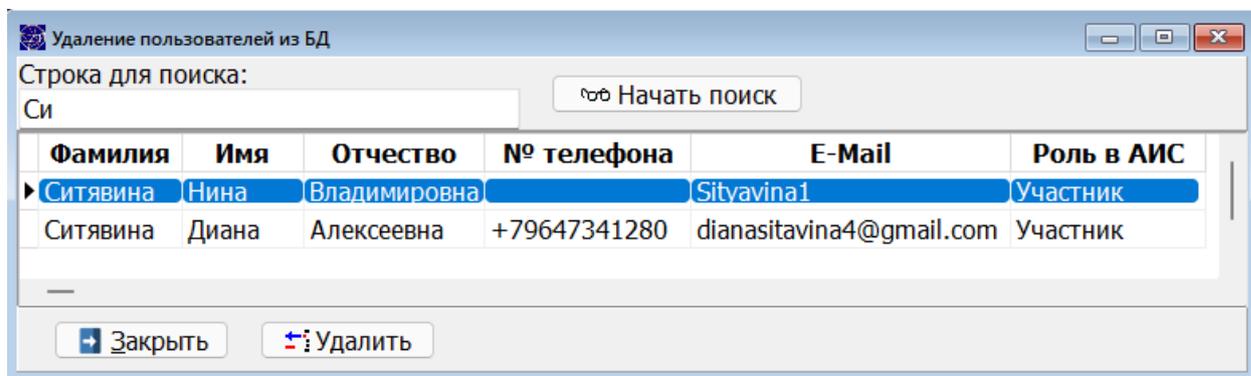
### 6.1. Удаление пользователей

Изначально авторы преследовали концепцию системы управления БД без удалений. Что бы вся история пользователей сохранялась в БД. Однако, в силу различных (хакерские атаки, формирование дубликатов записей, ...) причин пришлось отступить от этой стратегии.

Поиск участника по фамилии:  - поиск по последовательности символов входящим в фамилию (не обязательно первым).

- очищает поле для поиска.

- Осуществляет поиск участников.



- Начинает процесс удаления пользователя из БД.

- Закрывает окно поиска и удаления пользователей.



Новая роль:

Школьный координатор

- Выпадающий список с доступными ролями АИС.

 Назначить

- Назначает новую роль пользователю.

 Отмена

- Отмена всех изменений и закрытие окна выбора новой роли пользователя.

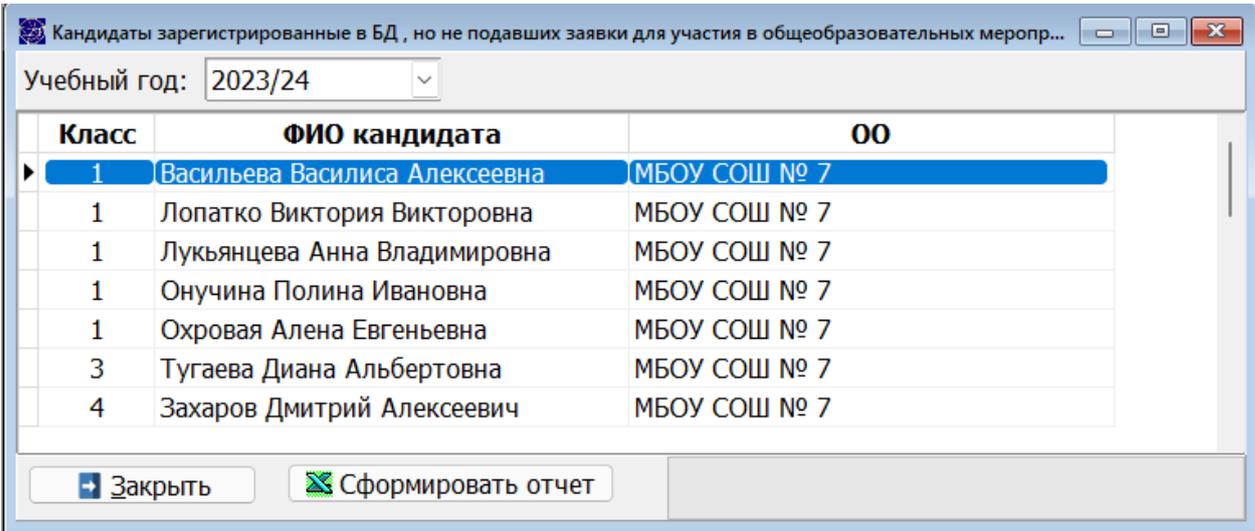
### 6.3. Не подавшие заявки

Отображает в табличном виде список зарегистрированных в БД кандидатов, но не подавших заявки в общеобразовательных мероприятиях.

Настоящий режим предназначен для анализа текущей ситуации ШК и принятия управленческих решений.

Учебный год:

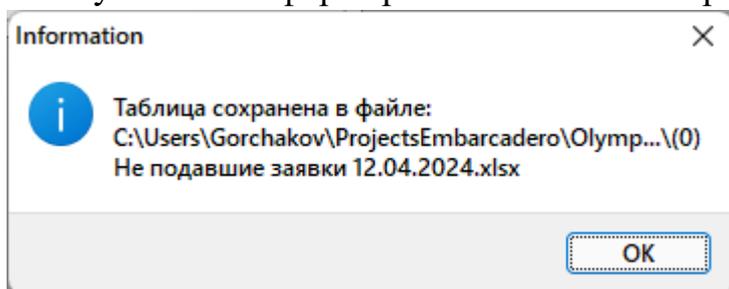
- Выпадающий список выбора учебного года.



Класс	ФИО кандидата	ОО
1	Васильева Василиса Алексеевна	МБОУ СОШ № 7
1	Лопатко Виктория Викторовна	МБОУ СОШ № 7
1	Лукьянцева Анна Владимировна	МБОУ СОШ № 7
1	Онучина Полина Ивановна	МБОУ СОШ № 7
1	Охровая Алена Евгеньевна	МБОУ СОШ № 7
3	Тугаева Диана Альбертовна	МБОУ СОШ № 7
4	Захаров Дмитрий Алексеевич	МБОУ СОШ № 7

 Сформировать отчет

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C
1	Министерство образования Иркутской области		
2	Образовательный центр "Персей" Муниципальное образование: город Тулун		
3	Не подавшие заявки для участия в олимпиадах Учебный год: 2023/24		
4	Класс	ФИО кандидата	Образовательная организация
5	1	Васильева Василиса Алексеевна	МБОУ СОШ № 7
6	1	Лопатко Виктория Викторовна	МБОУ СОШ № 7
7	1	Лукьянцева Анна Владимировна	МБОУ СОШ № 7
8	1	Онучина Полина Ивановна	МБОУ СОШ № 7
9	1	Охровая Алена Евгеньевна	МБОУ СОШ № 7
10	3	Тугаева Диана Альбертовна	МБОУ СОШ № 7
11	4	Захаров Дмитрий Алексеевич	МБОУ СОШ № 7

 **Закреть** - Закрывает окно.

#### 6.4. Подавшие заявки

Кандидаты зарегистрированные в БД подавшие заявки для участия в общеобразовательных мероприятиях

Учебный год:

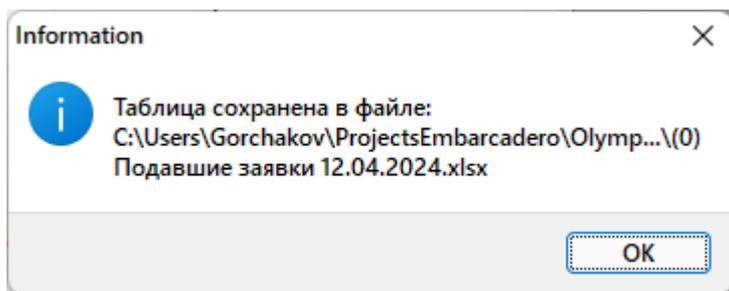
Класс	ФИО участника	Олимпиада	ОО
▶ 11	Горчаков Алексей Михайлович	Русский язык	МБОУ Аларская СОШ
11	Горчаков Алексей Михайлович	Информатика	МБОУ Аларская СОШ
11	Горчаков Алексей Михайлович	Математика	МБОУ Аларская СОШ
4	Иванов Иван Иванович	Русский язык	МБОУ Тыргетуйская СОШ
4	Иванов Иван Иванович	Математика	МБОУ Тыргетуйская СОШ
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Физическая культура	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Математика	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Русский язык	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Технология	МБОУ СОШ № 7

 **Закреть**     **Сформировать отчет**

Настоящий режим предназначен для анализа текущей ситуации ШК и принятия управленческих решений.

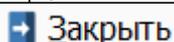
Учебный год:  - Выпадающий список выбора учебного года.

 **Сформировать отчет** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

Класс	ФИО кандидата	Олимпиада	Образовательная организация
<b>Министерство образования Иркутской области</b>			
<b>Образовательный центр "Персей"</b>			
<b>Муниципальное образование: город Тулун</b>			
<b>Подавшие заявки для участия в олимпиадах</b>			
<b>Учебный год: 2023/24</b>			
11	Горчаков Алексей Михайлович	Русский язык	МБОУ Аларская СОШ
11	Горчаков Алексей Михайлович	Информатика	МБОУ Аларская СОШ
11	Горчаков Алексей Михайлович	Математика	МБОУ Аларская СОШ
4	Иванов Иван Иванович	Русский язык	МБОУ Тыргетуйская СОШ
4	Иванов Иван Иванович	Математика	МБОУ Тыргетуйская СОШ
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Физическая культура	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Математика	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Русский язык	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Технология	МБОУ СОШ № 7
3	Вайтехович Илья Вячеславович	Литература	МБОУ СОШ № 7
3	Кузьменков Ярослав Сергеевич	Литература	МБОУ СОШ № 7



- Закрывает окно.

## 6.5. Участники школьного этапа

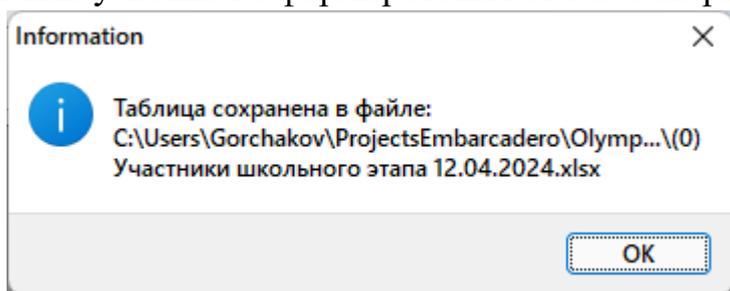
Класс	ФИО участника	Результат	Статус	ОО
4	Алсаев Борис Владимирович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
4	Бардунаева Полина Алексеевна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
4	Пенутова Людмила Лазаревна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	Баторова Амина Геннадьевна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	Благов Максим Николаевич	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	Кидаев Кирилл Борисович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	Матоваров Евгений Борисович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	Мосолева Анна Викторовна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ

Отображает в табличном виде участников олимпиад школьного этапа по учебным годам и олимпиадам с возможностью экспорта данных во внешнее приложение MS Excel.

Учебный год:  - Выпадающий список выбора учебного года.

Общеобразовательное мероприятие:  - Выпадающий список выбора олимпиады.

 Сформировать отчет - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C	D	E
1	<b>Министерство образования Иркутской области</b>				
2	<b>Образовательный центр "Персей"</b> <b>Муниципальное образование: город Тулун</b>				
3	<b>Участники школьного этапа</b> <b>Учебный год: 2023/24</b> <b>Олимпиада: Английский язык</b>				
4	<b>Класс</b>	<b>ФИО участника</b>	<b>Результат</b>	<b>Статус</b>	<b>Образовательная организация</b>
5	4	Алсаев Борис Владимирович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
6	4	Бардунаева Полина Алексеевна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
7	4	Пенутова Людмила Лазаревна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
8	6	Баторова Амина Геннадьевна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
9	6	Благов Максим Николаевич	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
10	6	Кидаев Кирилл Борисович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
11	6	Матоваров Евгений Борисович	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ
12	6	Мосоева Анна Викторовна	0	Участник школьного этапа	МБОУ Аларская СОШ

 Закрывает окно.

## 6.6. Список участников

Этот режим предназначен прежде всего для формирования статистических данных ШК и представляет собой гибкий инструмент формирования списков участников всероссийских олимпиад школьников по учебным годам, этапам проведения, олимпиадам, Образовательным организациям, классам обучения.

Формирование списка участников всероссийской олимпиады школьников по у/г, этапам проведения, олимпиадам, образовательным организациям

Учебный год:  Этап:

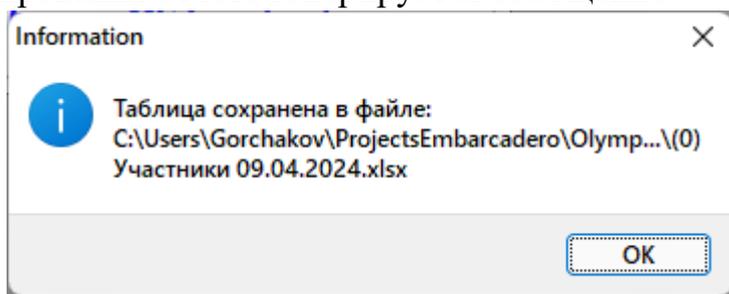
Олимпиада:   ОО   Класс обучения:

Английский язык  
 Астрономия  
 Биология  
 География  
 Информатика  
 Искусство (мировая художественная культура)  
 Испанский язык  
 История  
 Итальянский язык  
 Китайский язык  
 Литература  
 Математика  
 Немецкий язык  
 Обществознание  
 Олимпиада Максвелла, 7 класс  
 Олимпиада Максвелла, 8 класс

МБОУ СОШ "Новая Эра"  
 МБОУ "СОШ № 19"  
 МБОУ "СОШ № 2"  
 МБОУ "СОШ № 25"  
 МБОУ "СОШ № 6"  
 МБОУ СОШ № 1  
 МБОУ СОШ № 4  
 МБОУ СОШ № 7

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9  
 10  
 11

Процесс формирования списков очень прост. Необходимо выбрать год обучения, этап, выбрать олимпиады (поставить флажки), класс(ы) обучения и нажать на кнопку  . По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Наличие гражданства РФ	Ограниченные возможности здоровья	Полное название общеобразовательного учреждения по уставу	Класс обучения	Ст
1	Архипова	Виктория	Александровна	М	21.11.2023	РФ	Не имеются	Муниципальное Бюджетное общеобразовательное учреждение Тыргетуйская средняя общеобразовательная школа	10	Учас этап:

Учебный год:

- Выпадающий список выбора учебного года.

Этап:

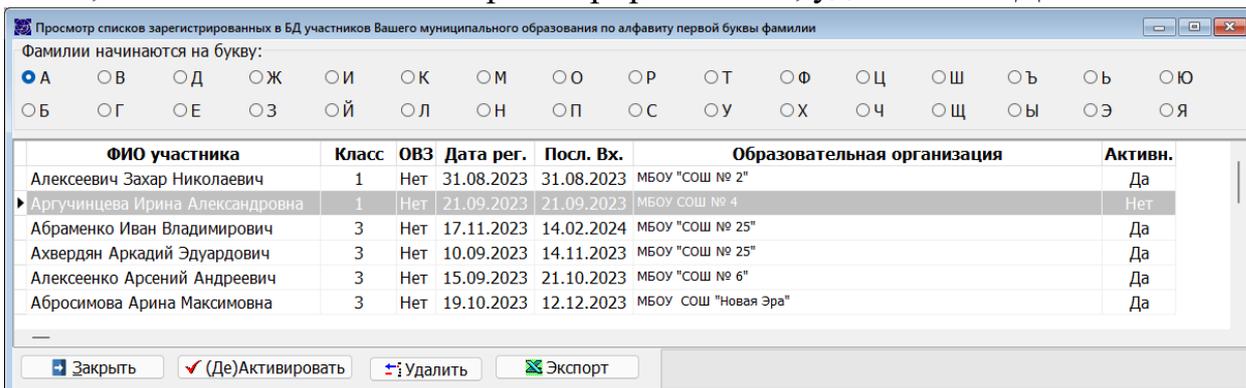
- Выпадающий список выбора этапа олимпиады.

- Выбрать все олимпиады (классы обучения, ...)

-  - Отменить выбор всех олимпиад (классов обучения, ...)
-  **Сформировать отчет** - Начинает процесс формирования отчета.
-  **Закрывать** - Закрывает окно.

## 6.7. Списки зарегистрированных

Режим позволяет сформировать списки зарегистрированных в БД школьников Вашего МО по классам обучения, экспортировать списки в MS Excel, изменить активность зарегистрированного, удалить из БД.



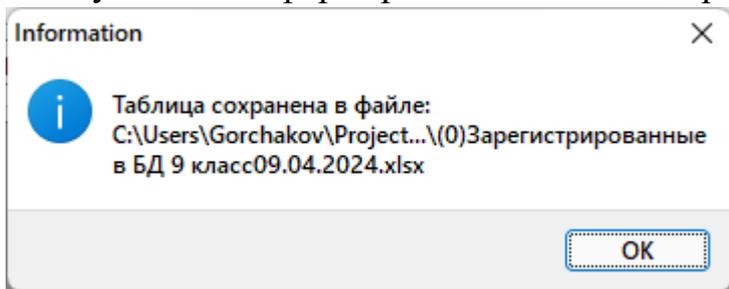
Класс обучения:

1     2     3 - radio group выбора класса обучения.

 **(Де)Активировать** - (или двойной клик) переводит состояние активности в АИС пользователя в противоположенное. Записи заблокированных пользователей подкрашиваются серым цветом.

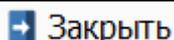
 **Удалить** - Начинает процесс удаления пользователя из БД.

 **Экспорт** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C	D	E	F	G
1	Министерство образования Иркутской области						
2	Образовательный центр "Персей". ОО: МБОУ Тыргетуйская СОШ						
3	Зарегистрированные в БД 9 класс						
4	№ п/п	ФИО участника	Класс обучения	Наличие ОВЗ	Дата регистрации	Дата последнего входа в АИС	Активн. в АИС
5	1	Николаева Евгения Сергеевна	9	Нет	11.09.2023	18.09.2023	Да
6	2	Николаева Евгения Сергеевна	9	Нет	15.11.2023	19.12.2023	Да
7	3	Ситявина Нина Владимировна	9	Нет	15.11.2023	19.12.2023	Да
8	4	Урбанова Ольга Викторовна	9	Нет	07.09.2023	18.09.2023	Да
9	5	Урбанова Ольга Викторовна	9	Нет	15.11.2023	19.12.2023	Да
10	6	Шионов Кирилл Ростиславович	9	Нет	18.09.2023	18.09.2023	Да



- Закрывает окно.

## 7. Эксперты, координаторы

### 7.1. Список муниципальных экспертов

Отображает в табличном виде список экспертов муниципального этапа олимпиад.

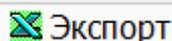
При работе со списками экспертов необходимо разделять понятия предметной области и олимпиады. Так, одной предметной области может соответствовать несколько олимпиад. Например, предметная область “Математика”, а олимпиады могут быть “Математика” или “Олимпиада Эйлера”. Аналогично для предметной области “Физика” – “Физика”, “Олимпиада Максвелла”.

Предметная обл.	ФИО эксперта	№ телефона	E-Mail	Активн.	ОО

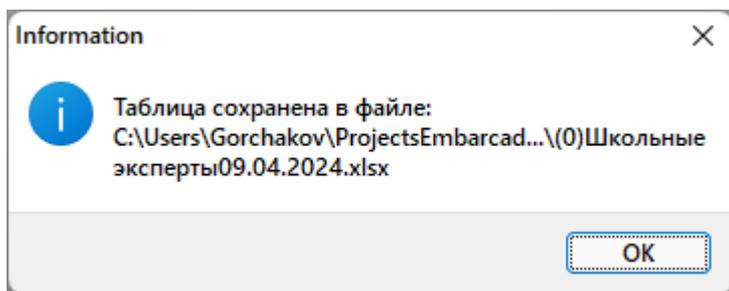
Настоящий режим носит больше информационный характер.



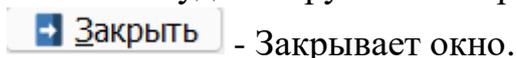
- (или двойной клик) переводит состояние активности в АИС пользователя в противоположенное. Записи заблокированных пользователей подкрашиваются серым цветом.



- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel.



## 7.2. Список школьных экспертов

Режим аналогичен предыдущему (п.7.1.)

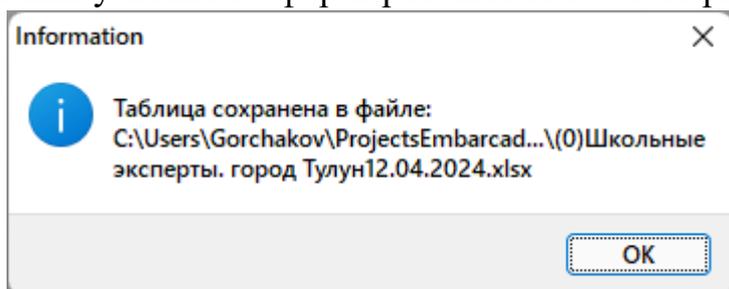
При работе со списками экспертов необходимо разделять понятия предметной области и олимпиады. Так, одной предметной области может соответствовать несколько олимпиад. Например, предметная область “Математика”, а олимпиады могут быть “Математика” или “Олимпиада Эйлера”. Аналогично для предметной области “Физика” – “Физика”, “Олимпиада Максвелла”.

Предметная обл.	ФИО эксперта	№ телефона	E-Mail	Активн.	ОО
Литература	Абросимова Анастасия Петровна	+		Да	МБОУ СОШ "Новая Эра"
Русский язык	Абросимова Анастасия Петровна	+		Да	МБОУ СОШ "Новая Эра"
Физическая культура	Абросимова Татьяна Геннадьевна	8:		Да	МБОУ СОШ № 1
Технология	Автушко Татьяна Андреевна	8:		Да	МБОУ СОШ "Новая Эра"
Физическая культура	Азарова Екатерина Викторовна	8:		Да	МБОУ "СОШ № 6"
Русский язык	Александрова Татьяна Юрьевна	8:		Да	МБОУ "СОШ № 25"

Настоящий режим носит больше информационный характер.

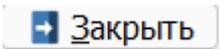
- (или двойной клик) переводит состояние активности в АИС пользователя в противоположенное. Записи заблокированных пользователей подкрашиваются серым цветом.

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Предметная область	ФИО эксперта	№ телефона	E-Mail	Образовательная организация	Активность в АИС
1	Литература	Абросимова Анастасия Петровна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	Да
2	Русский язык	Абросимова Анастасия Петровна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	Да
3	Физическая культура	Абросимова Татьяна Геннадьевна			МБОУ СОШ № 1	Да
4	Технология	Автушко Татьяна Андреевна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	Да
5	Физическая культура	Азарова Екатерина Викторовна			МБОУ "СОШ № 6"	Да
6	Русский язык	Александрова Татьяна Юрьевна			МБОУ "СОШ № 25"	Да
7	Основы безопасности и жизнедеятельности	Асадулина Галина Владимировна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	Да
8	Физическая культура	Асадулина Галина Владимировна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	Да
9	Русский язык	Афанасьева Ольга Геннадьевна			МБОУ "СОШ № 2"	Да

 - Закрывает окно.

### 7.3. Список школьных координаторов

Режим аналогичен предыдущему (п.7.2.), но отображает школьных координаторов.

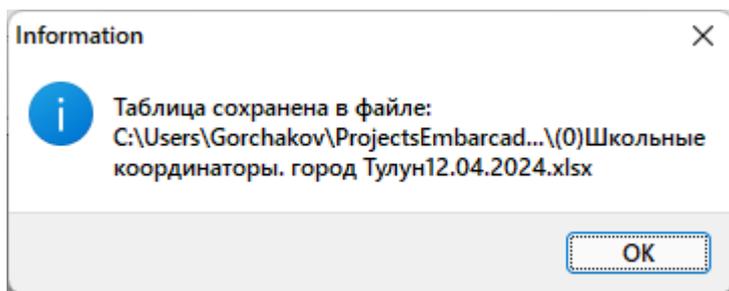
Фамилия	Имя	Отчество	№ телефона	E-Mail	ОО
Высоцкая	Татьяна	Викторовна	8		МБОУ СОШ № 7
Грищенко	Мargarита	Васильевна	-		МБОУ "СОШ № 25"
Караулова	Валентина	Алексеевна	-		МБОУ "СОШ № 2"
Московских	Юлия	Сергеевна	-		МБОУ СОШ № 1
Омельченко	Елена	Николаевна	8		МБОУ СОШ "Новая Эра"
Патрушева	Татьяна	Михайловна	-		МБОУ "СОШ № 19"
Писарева	Татьяна	Анатольевна	8		МБОУ "СОШ № 6"
Семчук	Лариса	Иннокентьевна	-		МБОУ СОШ № 4

(Де)Активировать

Настоящий режим носит больше информационный характер.

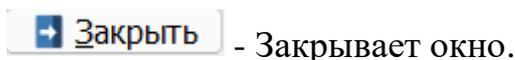
(Де)Активировать - (или двойной клик) переводит состояние активности в АИС пользователя в противоположенное. Записи заблокированных пользователей подкрашиваются серым цветом.

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	№ телефона	E-Mail	Образовательная организация	Дата регистрации	Дата последнего входа в АИС	Активн. в АИС
1	Высоцкая	Татьяна	Викторовна			МБОУ СОШ № 7	21.08.2023	17.01.2024	Да
2	Грищенко	Маргарита	Васильевна			МБОУ "СОШ № 25"	13.06.2023	13.01.2024	Да
3	Караулова	Валентина	Алексеевна			МБОУ "СОШ № 2"	21.08.2023	26.01.2024	Да
4	Московских	Юлия	Сергеевна			МБОУ СОШ № 1	13.06.2023	05.02.2024	Да
5	Омельченко	Елена	Николаевна			МБОУ СОШ "Новая Эра"	13.06.2023	18.01.2024	Да
6	Патрушева	Татьяна	Михайловна			МБОУ "СОШ № 19"	15.06.2023	12.12.2023	Да
7	Писарева	Татьяна	Анатольевна			МБОУ "СОШ № 6"	13.06.2023	02.02.2024	Да
8	Семчук	Лариса	Иннокентьевна			МБОУ СОШ № 4	13.06.2023	07.02.2024	Да

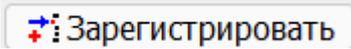


- Закрывает окно.

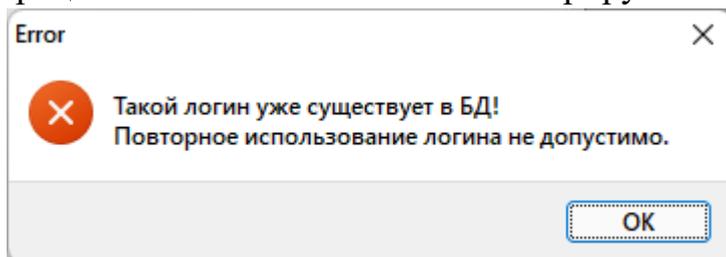
## 7.4. Регистрация экспертов

При работе со списками экспертов необходимо разделять понятия предметной области и олимпиады. Так, одной предметной области может соответствовать несколько олимпиад. Например, предметная область “Математика”, а олимпиады могут быть “Математика” или “Олимпиада Эйлера”. Аналогично для предметной области “Физика” – “Физика”, “Олимпиада Максвелла”.

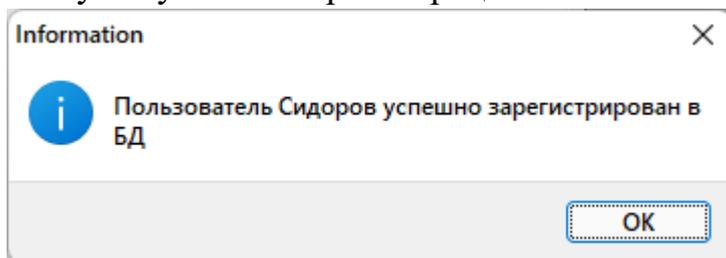
Регистрация экспертов проста.

Необходимо заполнить обязательные текстовые поля, выбрать предметную область(и) эксперта и нажать кнопку . В дальнейшем, эксперт может самостоятельно внести изменения в личные данные или изменить предметную(ые) области. Совершенно не разумно одному эксперту назначать все предметные области. Такие случаи на практике встречались. Обратите внимание на явный признак коррупции – эксперт является наставником участника. Исключите такие ситуации из практики.

Повторное использование логина не допустимо. В этом случае регистрация останавливается и Вам генерируется сообщение



В случае успешной регистрации



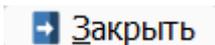
И рядом с исполняемым файлом АРМа создается папка “Экстренная регистрация” с файлами, содержащих основные сведения о регистрации, например, файл Сидоров Сидор Сидорович.txt с содержанием:

Дата регистрации: 09.04.2024  
Роль в АИС: Школшъный эксперт  
Фамилия: Сидоров  
Имя: Сидор  
Отчество: Сидорович

---

Логин (E-Mail): sidorov2024

Пароль: sidor

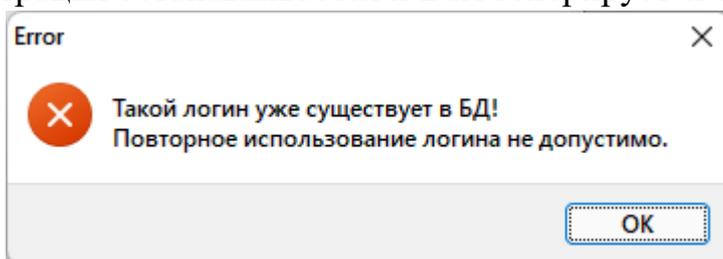
 - Закрывает окно.

## 7.5. Регистрация координаторов

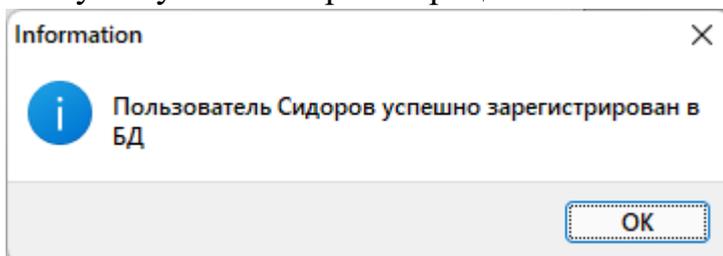
Регистрация школьных координаторов функционально совпадает с регистрацией экспертов, но без выбора предметных областей. В дальнейшем, войдя в личный кабинет, ШК может изменить свои реквизиты.

Необходимо заполнить обязательные текстовые поля, выбрать предметную область(и) эксперта и нажать кнопку . В дальнейшем, эксперт может самостоятельно внести изменения в личные данные или изменить предметную(ые) области. Совершенно не разумно одному эксперту назначать все предметные области. Такие случаи на практике встречались. Обратите внимание на явный признак коррупции – эксперт является наставником участника. Исключите такие ситуации из практики.

Повторное использование логина не допустимо. В этом случае регистрация останавливается и Вам генерируется сообщение



В случае успешной регистрации

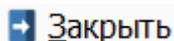


И рядом с исполняемым файлом АРМа создается папка “Экстренная регистрация” с файлами, содержащих основные сведения о регистрации, например, файл Сидоров Сидор Сидорович.txt с содержанием:

Дата регистрации: 09.04.2024  
 Роль в АИС: Школшньный эксперт  
 Фамилия: Сидоров  
 Имя: Сидор  
 Отчество: Сидорович

---

Логин (E-Mail): sidorov2024  
 Пароль: sidor

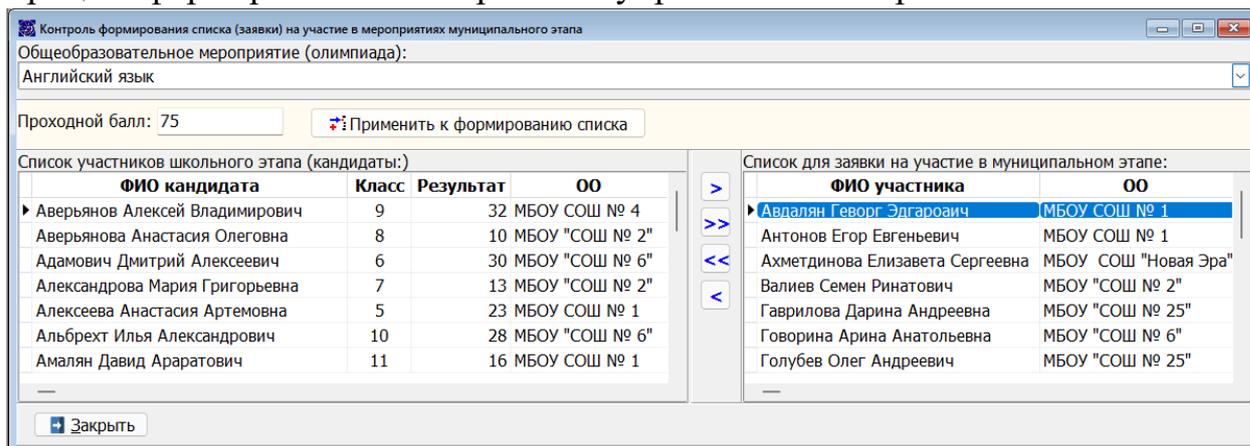


Закрывает окно.

## 8. Участники муниципального этапа

### 8.1. Контроль формирования списка участников

Непосредственно список участников муниципального этапа олимпиад готовят школьные координаторы. Вам этот режим предоставлен для контроля процесса формирования списка заявки и оперативного вмешательства в процесс формирования или принятия управленческого решения.



Настоящий режим позволяет формировать и редактировать список заявки. После выбора образовательного мероприятия отобразится таблица (рисунок выше). В левой части отображены участники школьного этапа, кандидаты для участия в муниципальном этапе. В правой – потенциальные участники муниципального этапа.

Выбор участников производится как по одному, так и группой. Для группового выбора участников необходимо использовать клик левой клавиши мыши в сочетании с клавишей клавиатуры Ctrl (выбор отдельных). Групповой выбор применим как для участников школьного этапа, так и для кандидатов для участия в школьном этапе.

Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):

Английский язык

- Выпадающий список

выбора олимпиад.



- Добавляет в список участников муниципального этапа выбранного (выбранных) кандидата (ов).



- Добавляет в список участников школьного этапа всех кандидатов



- Освобождает от участия в муниципальном этапе всех участников.



- Освобождает от участия в муниципальном этапе выбранного (выбранных) участника (ов).

Автоматическое формирование списка заявки:

Проходной балл:

 Применить к формированию списка

После нажатия на “Применить к формированию списка” все кандидаты у кого количество баллов больше или равно проходному будут добавлены в список заявки для участия в муниципальном этапе.

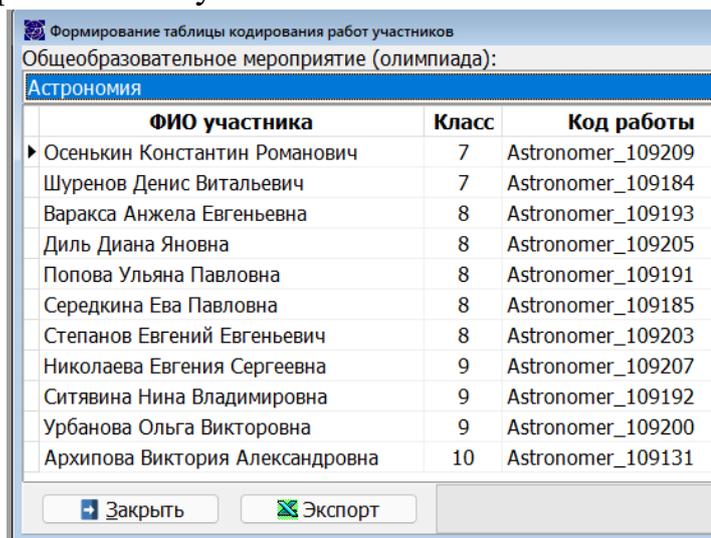
У МК есть функция контроля. Часто возникает не согласованность в действия между ШК и МК. Один добавляет в список заявки, а другой удаляет. При этом вопросы задают авторам.

 **Закреть**

- Закрывает окно.

## 8.2. Таблица кодов

В соответствии с регламентом организации и проведения Всероссийских олимпиад Вы обязаны закодировать конкурсные работы участников и в закодированном виде предоставить работы для экспертной оценки. Вы можете использовать свою систему кодировки, но авторы рекомендуют к использованию реализованную в АИС.



Формирование таблицы кодирования работ участников		
Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):		
Астрономия		
ФИО участника	Класс	Код работы
Осенкин Константин Романович	7	Astronomer_109209
Шуренов Денис Витальевич	7	Astronomer_109184
Варакса Анжела Евгеньевна	8	Astronomer_109193
Диль Диана Яновна	8	Astronomer_109205
Попова Ульяна Павловна	8	Astronomer_109191
Середкина Ева Павловна	8	Astronomer_109185
Степанов Евгений Евгеньевич	8	Astronomer_109203
Николаева Евгения Сергеевна	9	Astronomer_109207
Ситявина Нина Владимировна	9	Astronomer_109192
Урбанова Ольга Викторовна	9	Astronomer_109200
Архипова Виктория Александровна	10	Astronomer_109131

Таблица кодов формируется в соответствии со списком заявки для участия в школьном этапе (п.8.1.)

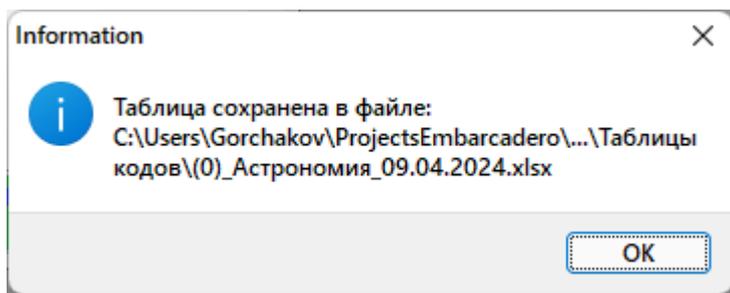
Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):

Английский язык

- Выпадающий список выбора олимпиад.

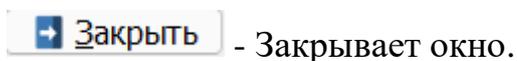
 **Экспорт**

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Таблицы кодов”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C	D
1	<b>Министерство образования Иркутской области</b>			
2	<b>Образовательный центр "Персей". ОО: МБОУ Тургетуйская СОШ</b>			
3	<b>Астрономия. Таблица кодирования работ</b>			
4	<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, Имя, Отчество участника</b>	<b>Класс</b>	<b>Код работы</b>
5	1	Осенькин Константин Романович	7	Astronomer_109209
6	2	Шуренов Денис Витальевич	7	Astronomer_109184
7	3	Варакса Анжела Евгеньевна	8	Astronomer_109193



- Закрывает окно.

### 8.3. Выставление баллов (Построение рейтинга)

Если экспертная группа (председатель жюри), выполнит экспертную оценку в дистанционном режиме, то Вам не придется выставлять баллы, а останется лишь установить статус участникам в соответствии с набранными баллами.

Внешне режим построения рейтинга кажется несколько перегруженным, но это эргономическая сложность “кажущаяся”. Авторы выражают уверенность, что, разобравшись в составляющих режима, Вы с легкостью будете формировать рейтинги.

Формирование окончательного рейтинга муниципального этапа  
 Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):  
**Английский язык**  
 Регламентированные группы:  
 Классы: 11, Гендер: Все, ОВЗ: Все  
 Класс обучения:  
 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  
 Гендерный признак:  
 ВСЕ  Ж  М  
 Наличие ограниченных возможностей здоровья:  
 ВСЕ  Нет ОВЗ  Есть ОВЗ  
 Призер: от 70 до 79,900001  Применить к рейтингу  
 Победитель: от 80 баллов и больше

ФИО участника	Класс	Результат	Статус
Овсянников Павел Андреевич	11	45,1	Участник муниципального этапа
Маликов Владимир Владимирович	11	31,2	Участник муниципального этапа
Зайцева Алена Васильевна	11	17,3	Участник муниципального этапа
Обедин Ярослав Андреевич	11	15,4	Участник муниципального этапа
Голубев Олег Андреевич	11	9,5	Участник муниципального этапа
Тапханаев Дмитрий Сергеевич	11	0,7	Участник регионального этапа
Доржеев Роман Михайлович	11	0,6	Участник регионального этапа

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

**Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):****Английский язык**

- Выпадающий список

выбора олимпиад. Для каждой олимпиады в соответствии с регламентом сформированы группы для подведения итогов (формирования рейтингов). При выборе олимпиады происходит изменение фильтров (регламентированные группы, а именно: классы обучения, гендерный признак, наличие ОВЗ), но Вы можете самостоятельно изменять набор фильтров (классы обучения, гендерный признак, наличие ОВЗ). В соответствии с настройками, о которых говорилось выше, изменяется содержание основной таблицы (ФИО, класс, результат, статус).

У администратора есть возможность запретить внесение изменение в рейтинг по той или иной олимпиаде. При выборе такой олимпиады будет сформировано сообщение

Призер: от 70 до 79,900001  Применить к рейтингу  
 Победитель: от 80 баллов и больше

**По этой олимпиаде редактирование закрыто администратором, но Вы можете просматривать и экспортировать данные**

При этом активные элементы управления будут пассивны.

**Регламентированные группы:****Классы: 10, 11, Гендер: Все, ОВЗ: Все**

- выпадающий список выбора регламентированной группы для формирования рейтинга.

**Класс обучения:** 1  2  3

- выбор классов обучения.

**Гендерный признак:** ВСЕ

- назначение гендерного признака.

Наличие ограниченных возможностей здоровья:

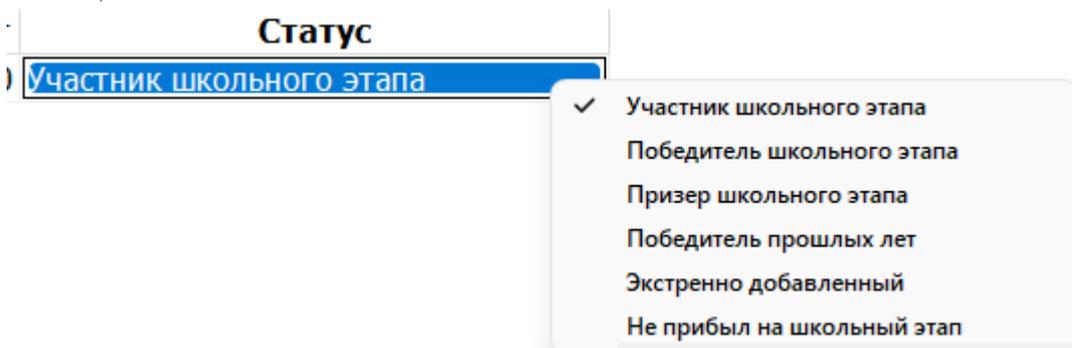
 ВСЕ

- назначение наличие

ОВЗ у участников.

Изменить статус участника можно двумя способами:

Непосредственно в таблице по правой клавише мыши вызываю всплывающее меню

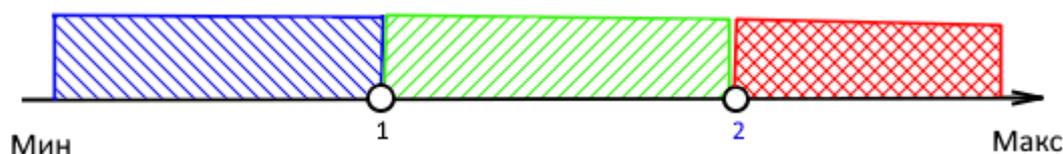


В автоматическом режиме.

Призер: от  до

Победитель: от  баллов и больше

Установив соответствующие значения необходимо нажать кнопку “Применить к рейтингу”. Всем участникам будет присвоен рейтинг в автоматическом режиме. Назначение баллов автоматического режима установления рейтинга для участников, призеров, победителей у отдельных координаторов вызывает затруднение. Поясним этот момент подробнее. Рассмотрим числовую горизонтальную прямую отражающую баллы за участие в олимпиаде от минимального до максимального значений.



На рисунке обозначено: Синий цвет – участники, Зеленый цвет – призеры, Красный цвет – победители, 1 – значение баллов, разделяющих участников от призеров, 2 - значение баллов, разделяющих призеров от победителей. Таким образом, призеры находятся в области ограниченной значениями  $[1, 2]$ . В терминах АИС это “Призер от ... до ...”. Победители находятся в области  $[2, \text{Макс}]$ . В терминах АИС это “Победитель от ... баллов и больше”. Все остальные, не входящие в эти две области являются участниками. Обратите внимание, что области  $[1, 2]$  и  $[2, \text{Макс}]$  не пересекаются, т.е. для области победителей правильнее было бы написать  $[2+, \text{Макс}]$ . Другими словами, значение “Победитель от ...” должно быть немного больше “Призер до ...”. Если ввести обозначение

Призер: от  <sup>B1</sup> до  <sup>B2</sup>

Победитель: от  <sup>B3</sup> баллов и больше

То для автоматического назначения статуса должно выполняться необходимое условие  $V1 < V2 < V3$ .

После назначения статуса Вам необходимо вручную выставить статусы не прибывшим на олимпиаду.

Редактирование (изменение) баллов возможно тремя способами:

- Непосредственно в таблице.
- В отдельном диалоговом окне.
- Используя режим импорта из файла MS Excel. (Реализован по многочисленным просьбам координаторов).

Редактирование в таблице. Установить переключатель редактирования баллов “В таблице” (установлен по умолчанию).

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

Результат
0

И непосредственное редактирование

Редактирование в отдельном диалоговом окне. Установить переключатель редактирования баллов “В отдельном окне”

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

при этом активизируется кнопка  Редактировать. Нажимая  Редактировать (или двойной клик мышью) активизируете окно редактирования.

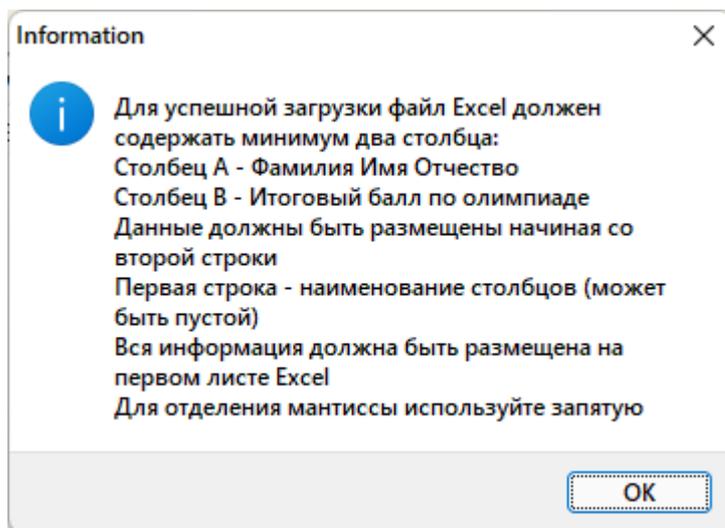
Редактирование (изменение) результата и статуса

Участник школьного этапа  
Архипова Виктория Александровна

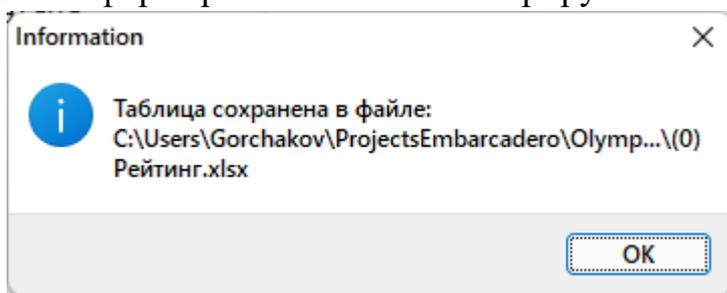
Статус участника:  
Участник школьного этапа

Результат:

 Импорт - загрузка результатов из внешнего файла MS Excel. Для успешной загрузки необходимо выполнить ряд условий



 **Экспорт** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение



А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Рейтинги”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Полное наименование ОО	Фамилия, Имя, Отчество учителя	Класс	Баллы	Статус	Тип назначения	Функция	Имя	Отчество	Место работы	Должность
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Таргуская средняя общеобразовательная школа	Аристов Виктор Александрович	10	0	Решение экспертного жюри	Учитель	Не определено				

 **Закреть** - Закрывает окно.

## 8.4. Проходные баллы

Назначение проходных баллов по общеобразовательным мероприятиям для Вашего муниципального образования

Действие назначенных баллов распространяется на школьный и муниципальный этапы общеобразовательных мероприятий

Класс обучения  
 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11

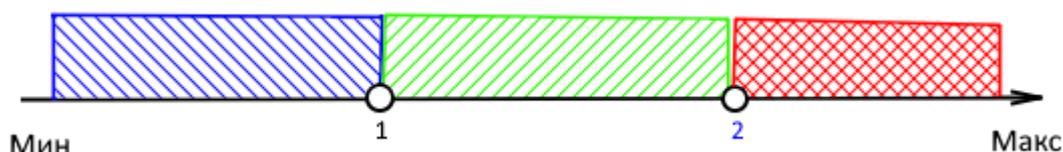
	Олимпиада	Мин. для приз.	Макс. для приз.	Победитель, от...
▶ Английский язык		70	79,9	80
Астрономия		70	79,9	80
Биология		18,5	20	20,01
Биология II тур		70	79,9	80
География		70	79,9	80
Информатика		70	79,9	80
Искусство (мировая художественная культура)		115	136	172
Испанский язык		70	79,9	80
История		70	79,9	80

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

 **Закреть**  Редактировать  Экспорт

Перед каждым этапом (школьный, муниципальный) Вам необходимо скорректировать проходные баллы для автоматического назначения статуса участников по результатам олимпиады соответствующего этапа. Назначенные проходные баллы распространяются на школьный и муниципальный этапы олимпиад Вашего МО по каждому классу обучения.

Назначение баллов автоматического режима установления рейтинга для участников, призеров, победителей у отдельных координаторов вызывает затруднение. Поясним этот момент подробнее. Рассмотрим числовую горизонтальную прямую отражающую баллы за участие в олимпиаде от минимального до максимального значений.



На рисунке обозначено: Синий цвет – участники, Зеленый цвет – призеры, Красный цвет – победители, 1 – значение баллов, разделяющих участников от призеров, 2 - значение баллов, разделяющих призеров от победителей. Таким образом, призеры находятся в области ограниченной значениями [1, 2]. В терминах АИС это “Призер от ... до ...”. Победители находятся в области [2, Макс]. В терминах АИС это “Победитель от ... баллов и больше”. Все остальные, не входящие в эти две области являются участниками. Обратите внимание, что области [1, 2] и [2, Макс] не пересекаются, т.е. для области победителей правильнее было бы написать [2+, Макс]. Другими словами, значение “Победитель от ...” должно быть немного больше “Призер до ...”. Если ввести обозначение

Призер: от  <sup>B1</sup> до  <sup>B2</sup>  
 Победитель: от  <sup>B3</sup> баллов и больше

То для автоматического назначения статуса должно выполняться необходимое условие  $B1 < B2 < B3$ .

Редактирование в таблице. Установить переключатель редактирования баллов “В таблице” (установлен по умолчанию).

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

Мин. для приз. И
70

И непосредственное редактирование

Редактирование в отдельном диалоговом окне. Установить переключатель редактирования баллов “В отдельном окне”

Редактировать баллы  
 В отдельном окне  В таблице

при этом активизируется кнопка

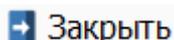
Редактировать. Нажимая Редактировать (или двойной клик мышью) активизируете окно редактирования.

Экспорт

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение

А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Рейтинги”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

	A	B	C	D	E
1	<b>Министерство образования Иркутской области</b>				
2	<b>Образовательный центр "Персей"</b>				
3	<b>Муниципальное образование: город Тулун ,11 класс</b>				
4	<b>Проходные баллы для школьного и муниципальных этапов</b>				
5	<b>№ п/п</b>	<b>Олимпиада</b>	<b>Минимальные баллы для призера</b>	<b>Максимальные баллы для призера</b>	<b>Проходные баллы для победителя</b>
6	1	Английский язык	70,00	79,90	80,00
7	2	Астрономия	70,00	79,90	80,00
8	3	Биология	18,50	20,00	20,01
9	4	Биология II тур	70,00	79,90	80,00
10	5	География	70,00	79,90	80,00
11	6	Информатика	70,00	79,90	80,00
12	7	Искусство (мировая художественная культура)	115,00	136,00	172,00
13	8	Испанский язык	70,00	79,90	80,00
14	9	История	70,00	79,90	80,00



- Закрывает окно.

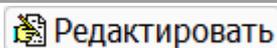
## 9. Заявки на региональный этап

### 9.1. Сопровождающие

По результатам олимпиад муниципального этапа необходимо сформировать заявку на региональный этап. Создание заявки на региональный этап авторы рекомендуют (не обязательно) начинать с формирования списка сопровождающих. Данные сопровождающих будут использоваться в детализации заявки.

Список сопровождающих представлен в виде таблицы. Записи сопровождающих, которым для размещения необходима гостиница, подкрашены розовым цветом. Записи деактивированных сопровождающих подкрашены серым цветом.

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Место работы	E-Mail	№ телефона	Нужна гост-ца	Заезд	Выезд	Активн.
Абросимова	Татьяна	Геннадьевна	учитель физической	МБОУ СОШ № 1			Да	09.02.2023	11.02.2023	Да
Белянкина	Валерия	Дмитриевна	педагог - организатор	МБОУ СОШ № 25			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да
Гурбанова	Марина	Сергеевна	учитель технологии	МБОУ СОШ № 2			Нет	21.02.2023	22.02.2023	Да
Жемчугова	Екатерина	Александровна	учитель технологии	МБОУ СОШ № 7			Да	21.02.2023	22.02.2023	Нет
Иванов	Иван	Иванович	Зам по АХЧ	МБОУ "СОШ № 6"			Нет	15.03.2024	17.03.2024	Да
Курьянович	Марина	Константиновна	учитель технологии	МБОУ СОШ № 4			Нет	21.02.2023	22.02.2023	Да
Носовко	Людмила	Анатольевна	педагог библиотеки	МБОУ СОШ № 25			Да	28.01.2023	30.01.2023	Да
Синицына	Валентина	Александровна	учитель технологии	МБОУ СОШ "Новая			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да
Шашурина	Лариса	Ивановна	учитель технологии	МБОУ СОШ № 19			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да



- (или двойной клик мышью на записи) Открывает режим редактирования реквизитов сопровождающего

Фамилия:	<input type="text" value="Иванов"/>
Имя:	<input type="text" value="Иван"/>
Отчество:	<input type="text" value="Иванович"/>
Место работы:	<input 6"="" type="text" value="МБОУ " сош="" №=""/> ...
Должность:	<input type="text" value="Зам по АХЧ"/>
E-Mail:	<input type="text" value="ivan@mail.ru"/>
№ телефона:	<input type="text" value="112"/>
Дата заезда:	<input type="text" value="15.03.2024"/> 📅
Дата выезда:	<input type="text" value="17.03.2024"/> 📅
Нужна ли гостиница	<input checked="" type="radio"/> Нет <input type="radio"/> Да
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Отмена"/>	

Необходимо внести изменения в соответствующие поля и нажать кнопку “Ок” или “Отмена” – отменяет все изменения и закрывает окно редактирования.

Если сопровождающий работает в одной из образовательных организаций (ОО), то Вам может быть полезна кнопка . При её нажатии отображается список ОО муниципального образования

Список ОО (школа) Вашего муниципального образования для выбора места работы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 48 г. Нижнеудинск"
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Алыгджерская средняя общеобразовательная школа- интернат"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Атагайская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Верхнегутарская основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Вершинская начальная школа - детский сад"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Геологическая основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Даурская основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Замзорская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Зареченская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Иргейская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Каменская основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Камышетская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Катарбейская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Костинская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Муксутская основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Начальная школа - детский сад № 16 г. Алзамай"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Нерхинская начальная школа - детский сад"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Новокиевская основная общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Порогская средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Солонецкая средняя общеобразовательная школа"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с. Мельница"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени И.И. Куимова"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Нижнеудинск"
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Алзамай"

Сделав свой выбор, выбранное место работы отобразится в соответствующем поле, что избавит Вас от необходимости вручную вводить наименование ОО.

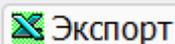
 (Де)Активировать - изменяет активность сопровождающего на противоположенную.

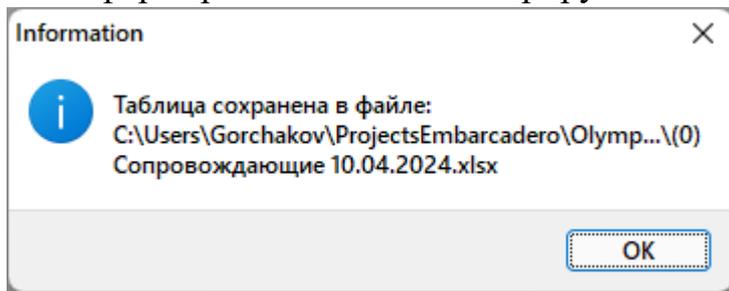
 Добавить - Позволяет добавить в БД нового сопровождающего. Аналогично режиму редактирования.

 Удалить - Удаляет из БД сопровождающего. Будьте внимательны! Если сопровождающий назначен участнику, то произойдет потеря целостности данных. Если сомневаетесь, то лучше заблокируйте сопровождающего. Для исключения подобной ситуации реализована проверка

Information ✕

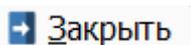
 Сопровождающий назначен.  
Удаление не возможно

 **Экспорт** - Начинает процесс формирования отчета. По окончании успешного формирования отчета генерируется сообщение

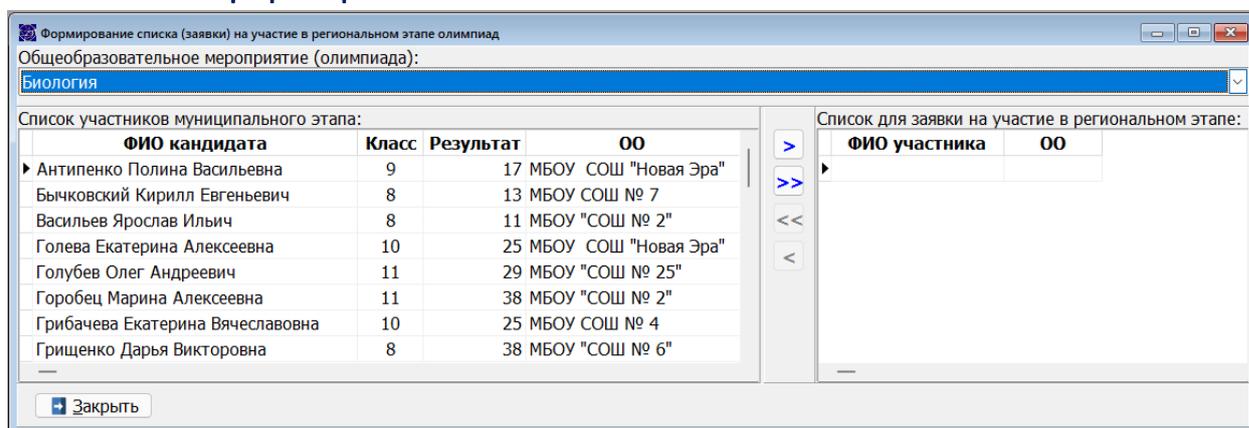


А на жестком диске Вашего ПК создается папка “Списки”, где записан файл MS Excel с отчетом. Если MS Excel установлен на ПК, то файл автоматически будет загружен и открыт в MS Excel. Для примера авторы приводят фрагмент копии экрана:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы	Должность	Электронная почта	№ телефона	Нужна гостиница	Дата заезда	Дата выезда	Акт-ть
Министерство образования Иркутской области											
Образовательный центр "Персей"											
Муниципальное образование: город Тулун											
Список сопровождающих											
1	Абросимова	Татьяна	Геннадьевна	МБОУ СОШ № 1	учитель физической культуры			Да	09.02.2023	11.02.2023	Да
2	Беланкина	Валерия	Дмитриевна	МБОУ СОШ № 25	педагог - организатор			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да
3	Гурбанова	Марина	Сергеевна	МБОУ СОШ № 2	учитель технологии			Нет	21.02.2023	22.02.2023	Да
4	Жемчугова	Екатерина	Александровна	МБОУ СОШ № 7	учитель технологии			Да	21.02.2023	22.02.2023	Нет
5	Иванов	Иван	Иванович	МБОУ "СОШ № 6"	Зам по АХЧ			Нет	15.03.2024	17.03.2024	Да
6	Курьянович	Марина	Константиновна	МБОУ СОШ № 4	учитель технологии			Нет	21.02.2023	22.02.2023	Да
7	Носовко	Людмила	Анатольевна	МБОУ СОШ № 25	педагог библиотекарь			Да	28.01.2023	30.01.2023	Да
8	Синицына	Валентина	Александровна	МБОУ СОШ "Новая Эра"	учитель технологии			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да
9	Шашурина	Лариса	Ивановна	МБОУ СОШ № 19	учитель технологии			Да	21.02.2023	22.02.2023	Да

 **Закреть** - Закрывает окно.

## 9.2. Сформировать список заявки



Работа аналогична п.8.1.

Настоящий режим позволяет формировать и редактировать список заявки. После выбора образовательного мероприятия отобразится таблица (рисунок выше). В левой части отображены участники школьного этапа,

кандидаты для участия в муниципальном этапе. В правой – потенциальные участники муниципального этапа.

Выбор участников производится как по одному, так и группой. Для группового выбора участников необходимо использовать клик левой клавиши мыши в сочетании с клавишей клавиатуры Ctrl (выбор отдельных). Групповой выбор применим как для участников школьного этапа, так и для кандидатов для участия в школьном этапе.

Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):

Английский язык

- Выпадающий список

выбора олимпиад.



- Добавляет в список участников муниципального этапа выбранного (выбранных) кандидата (ов).



- Добавляет в список участников школьного этапа всех кандидатов



- Освобождает от участия в муниципальном этапе всех участников.



- Освобождает от участия в муниципальном этапе выбранного (выбранных) участника (ов).

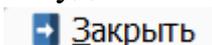
Автоматическое формирование списка заявки:

Проходной балл: 75

Применить к формированию списка

После нажатия на “Применить к формированию списка” все кандидаты у кого количество баллов больше или равно проходному будут добавлены в список заявки для участия в муниципальном этапе.

У администратора есть функция контроля. Часто возникает не согласованность в действия между ШК и МК. Один добавляет в список заявки, а другой удаляет. При этом вопросы задают авторам.

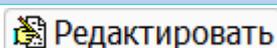


Закрывает окно.

### 9.3. Редактировать (детализировать)

На основании сформированного списка заявки для участия в муниципальном этапе (п.9.2.) необходимо уточнить отдельные данные для каждого участника в отдельности или группы участников.

ФИО участника	Телефон участника	Площадка проведения	Нужна гост.	Заезд	Выезд	ФИО сопровождающего
Андреев Владислав Георгиевич	+79647419718	Город Иркутск	Да	10.04.2024	10.04.2024	Не опр. Не опр. Не опр.
Архилова Виктория Александровна	+79645411354	Город Иркутск	Нет	10.04.2024	10.04.2024	Москалева Ольга Владимировна
Варакса Анжела Евгеньевна		Город Иркутск	Да	10.04.2024	10.04.2024	Не опр. Не опр. Не опр.



Редактировать - (или двойной клик мышью на записи) Открывает режим редактирования реквизитов участника (группы участников). Для отдельно взятого участника:

Изменение реквизитов заявки
✕

Архипова Виктория Александровна

Сопровождающий:

Город Иркутск, Москалева Ольга Владимировна, учитель

Площадка проведения мероприятия:

Город Иркутск

Потребность в гостинице:

Нет
 Да

Дата заезда:

Дата выезда:

✔ Применить
✕ Отмена

Или для выбранной группы участников:

Изменение реквизитов заявки
✕

Групповое изменение - 2 чел.

Сопровождающий:

Площадка проведения мероприятия:

Потребность в гостинице:

Нет
 Да

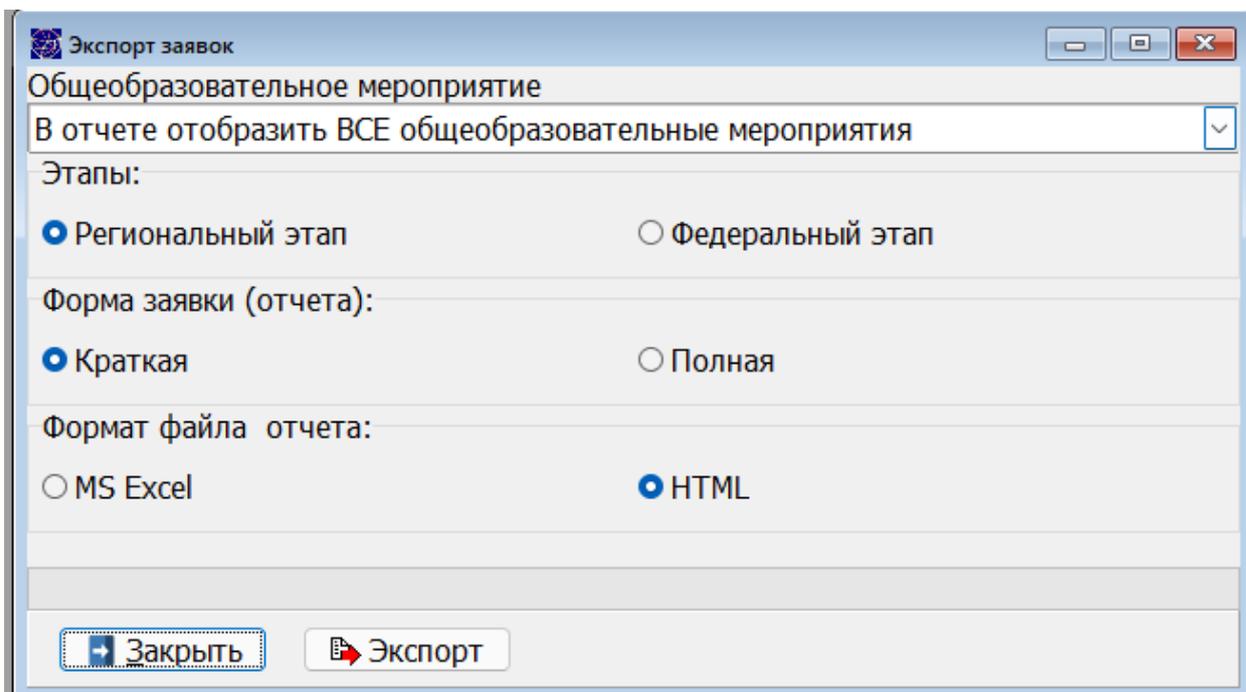
Дата заезда:

Дата выезда:

✔ Применить
✕ Отмена

#### 9.4. Экспорт заявок

Режим позволяет создавать отчеты в различных форматах и различного наполнения. Авторы рекомендуют для публикации в сети интернет или для чернового варианта использовать краткую форму в формате HTML. Формирование таких отчетов требует меньше ресурсов. Для работы с отчетами в дальнейшем, передачи их вышестоящему руководству – формат MS Excel. По возможности не использовать выбор всех общеобразовательных мероприятий. Для создания последних требуется больший трафик сети и времени.



Общеобразовательное мероприятие  
 В отчете отобразить ВСЕ общеобразовательные мероприятия

выпадающий список выбора олимпиад.

Форма заявки (отчета):  
 Краткая     Полная

- Выбор формы отчета (заявки).

Формат файла отчета:  
 MS Excel     HTML

- Выбор формата отчета (заявки).

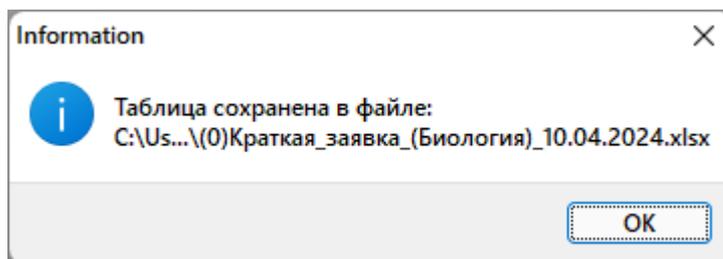
Экспорт

- Начинает процесс формирования отчета. По окончании

успешного формирования рядом с исполняемым файлом АРМа создается папка “Заявки”, где сохраняются отчеты. При этом заявка в формате HTML загружается в браузер по умолчанию, в файл xlsx в MS Excel. Для примера краткий отчет в формате HTML:

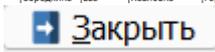
Министерство образования Иркутской области Образовательный центр “Персей”																			
Биология. Краткая заявка на проживание (участие) в общеобразовательном мероприятии муниципального этапа.																			
№ Мероприятия	Фамилия	Имя	Отчество	Участник				Сопровождающий											
				Площадка проведения	Отметка о необходимости проживания участника в гостинице	Дата заезда участника	Дата отъезда участника	Сотовый телефон участника	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Отметка о необходимости проживания в гостинице	Образовательная организация	Электронная почта	Сотовый телефон	Дата заезда сопровождающего	Дата отъезда сопровождающего	
1	Биология	Николаева	Евгения	Сергеевна	Аларский район	Нет			89645445720	Не опр.	Не опр.	Не опр.	Нет	Не определена	Не определена	Е-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
2	Биология	Архипова	Викторина	Александровна	Город Иркутск	Да			+79645411354	Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	Е-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
3	Биология	Шуренов	Денис	Витальевич	Город Иркутск	Да				Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	Е-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
4	Биология	Середонина	Ева	Павловна	Город Иркутск	Да				Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	Е-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023

Формирование отчета в формате MS Excel



Фрагмент заявки в формате MS Excel:

Министерство образования Иркутской области																		
Образовательный центр "Персей"																		
Биология. Краткая заявка на проживание (участие) в общеобразовательном мероприятии муниципального этапа.																		
Участник										Сопровождающий								
№ п/п	Мероприятие	Фамилия	Имя	Отчество	Площадка проведения	Отъезд по окончании мероприятия	Дата отъезда участника	Сотовый телефон участника	Фамилия	Имя	Отчество	Отъезд по окончании мероприятия	Должность	Образовательная организация	Электронная почта	Сотовый телефон	Дата заезда сопровождающего	Дата отъезда сопровождающего
1	Биология	Николаева	Евгения	Сергеевна	Аларский район	Нет			Не опр.	Не опр.	Не опр.	Нет	Не определена	Не определена	E-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
2	Биология	Архипова	Виктория	Александровна	Город Иркутск	Да			Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	E-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
3	Биология	Шуренов	Денис	Витальевич	Город Иркутск	Да			Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	E-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023
4	Биология	Середина	Ева	Павловна	Город Иркутск	Да			Не опр.	Не опр.	Не опр.	Да	Не определена	Не определена	E-Mail отсутствует	112	01.01.2023	01.01.2023

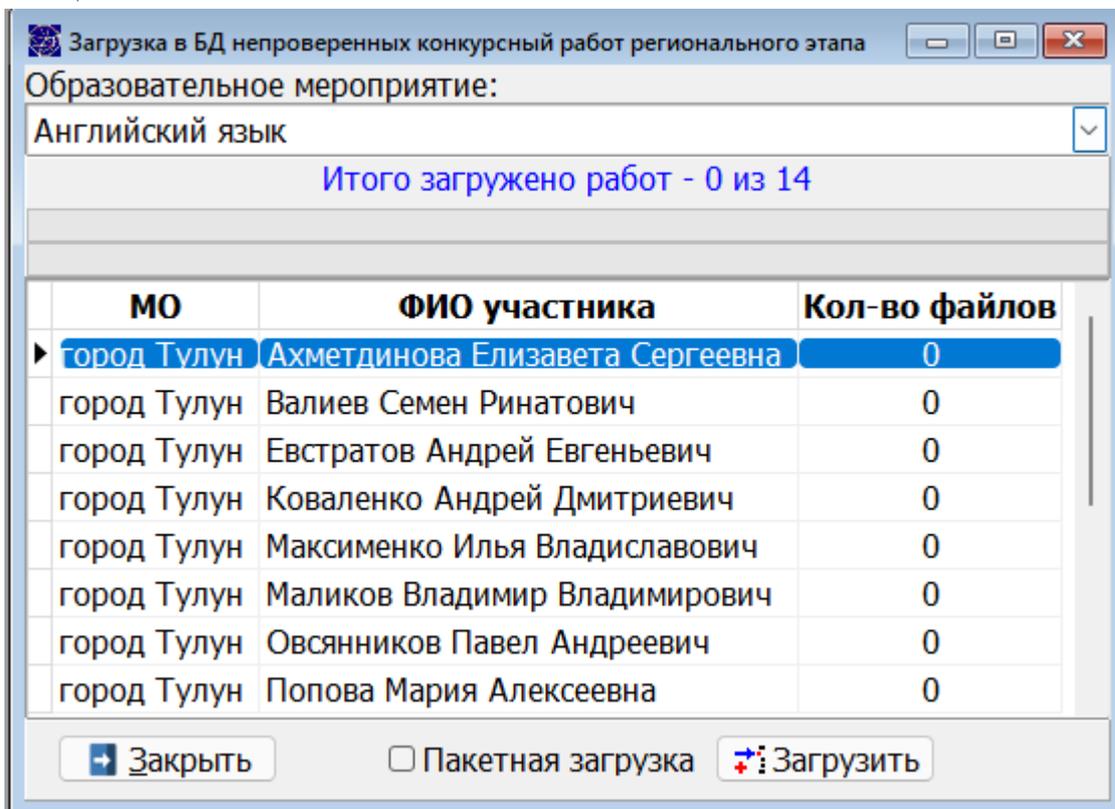


- Закрывает окно.

## 10. Работы участников регионального этапа

### 10.1. Загрузить работы

Настоящий режим является одним из самых напряженных в работе АИС и координаторов. В соответствии с внесенными изменениями в регламент о предоставлении конкурсных работ в министерство просвещения РФ, необходимо в сжатые временные рамки отсканировать работы в формате PDF (разрешением не менее 300 dpi) и загрузить их на сервер министерства просвещения РФ.

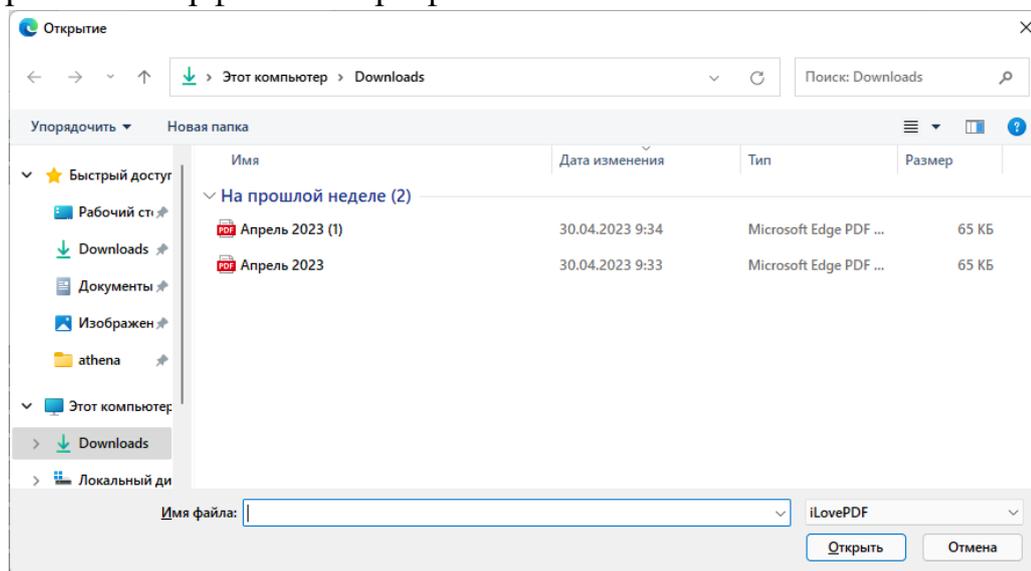


Более того, в не менее сжатые сроки, необходимо конкурсные работы распечатать, закодировать их, составить таблицу кодов, изъять титульные листы, отсканировать и последние вновь загрузить на сервер министерства просвещения РФ.

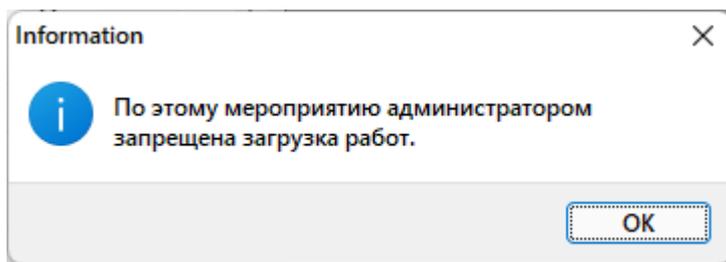
Авторы АИС предложили и реализовали алгоритмическое обеспечение, которое в автоматическом режиме (без участия пользователя) кодирует работы, изымает титульные листы, формирует таблицу кодов исключая при этом двойное распечатывание конкурсных работ. Для снижения нагрузки на сервер, кодирование работ происходит на месте координатора, осуществляющего загрузку работ. Он, координатор, сам того, не подозревая фактически загружает две работы – оригинальную и закодированную. Таким образом, используя мощности периферийных рабочих мест, функционал АИС стал ещё более распределенным.

**Без загруженной отсканированной копии конкурсной работы участник, даже если он стал победителем (призером), не сможет сформировать диплом (сертификат).**

Внешний вид режима загрузки представлен на рисунке выше. Для загрузки работы необходимо воспользоваться кнопкой  или кликнуть мышью на ФИО участника. При этом будет активизирован стандартный интерфейс выбора файла:



К выбору доступны только файлы формата PDF. Выбрав файл, загрузка начнется автоматически. При загрузке происходит обработка множества ситуаций. В случае возникновения исключительных ситуаций, Вам будут сгенерированы соответствующие сообщения. Будьте внимательны и не игнорируйте сообщения от АИС. Выполняйте рекомендации, которые будут отображены в сообщениях. **Загрузка работ допустима в часы, определяемые организаторами образовательных мероприятий. После этого времени загрузка конкурсных работ невозможна.**

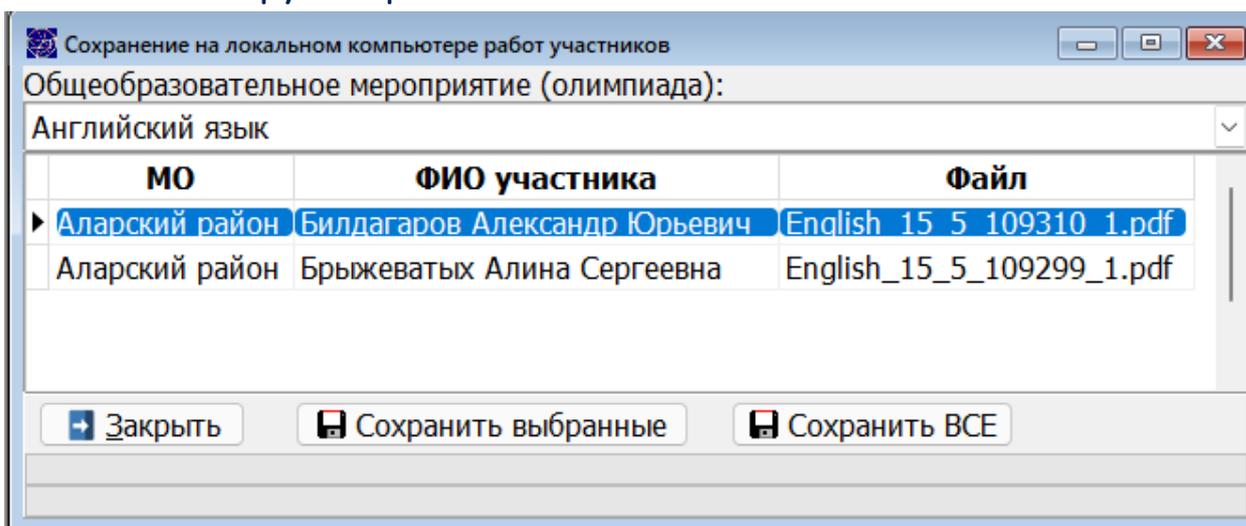


**Если Вы по каким-то причинам загрузили для участника не тот файл, то обратитесь к региональному оператору.** Ему предоставлена возможность удалять файлы, в том числе дубликаты.

В АИС допустима пакетная загрузка (загрузка файлов группами). Для реализации пакетной загрузки необходимо выставить флажок  **Пакетная загрузка** и в стандартном окне выбора файла(ов) (после нажатия **Загрузить**) выбрать группу файлов. При этом формат имен файлов, загружаемых пакетно, должен быть: **Фамилия Имя Отчество.PDF**

**Закреть** - Закрывает окно.

## 10.2. Выгрузить работы



**Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):**

Английский язык

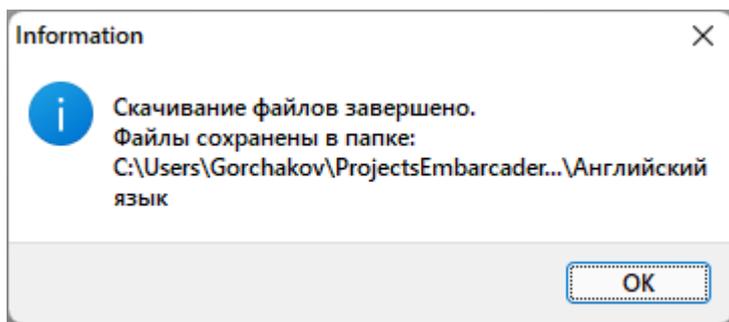
- Выпадающий список

выбора олимпиад.

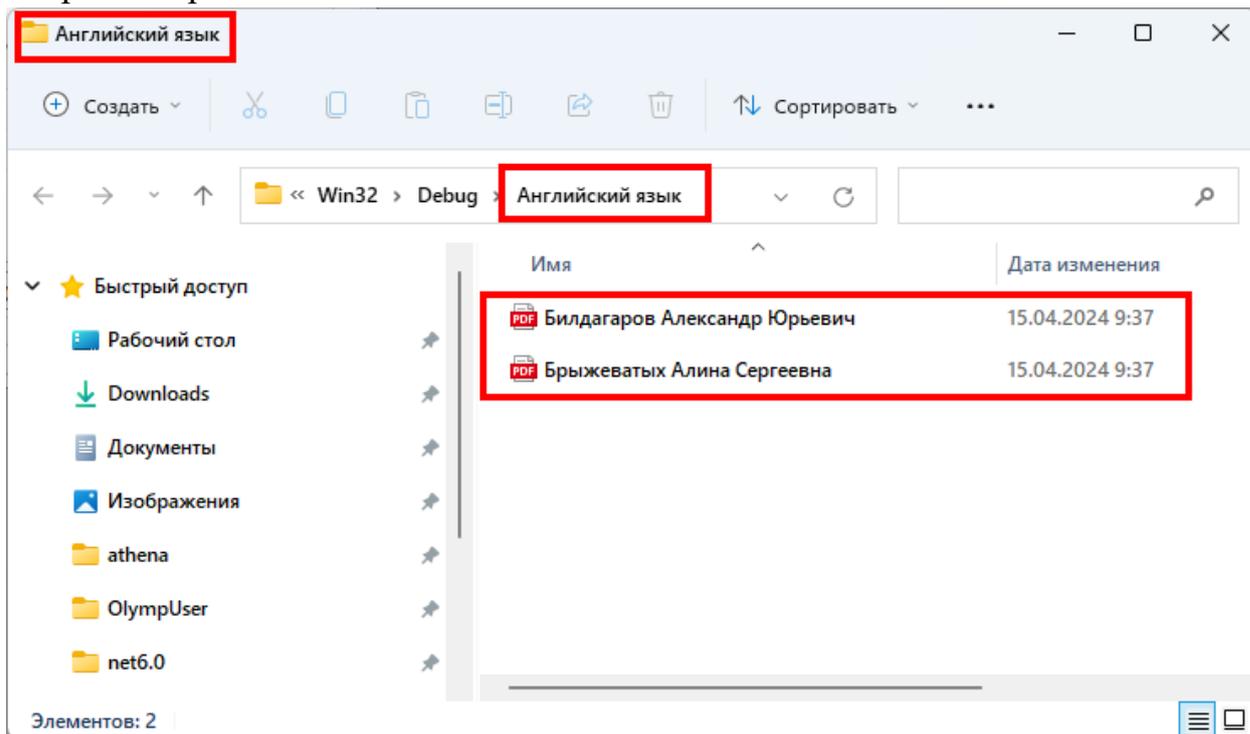
**Сохранить выбранные** - Сохраняет на локальном ПК только выбранные отсканированные и ранее загруженные оригиналы конкурсных работ.

**Сохранить ВСЕ** - Сохраняет на локальном ПК все отсканированные и ранее загруженные оригиналы конкурсных работ по выбранной олимпиаде.

При успешном сохранении работ



А на диске ПК будет создана папка с именем олимпиады, где будут сохранены работы



 **Закреть** - Закрывает окно.

### 10.3. Загрузить проверенные работы

Работа в настоящем режиме аналогична п.10.1. Отличие касается имени формата имени файла(ов) и предоставлен режим удаления из БД. Так как проверенная работа закодирована, то формат имени файла – NNNNNNNN.PDF, где NNNNNNNN – уникальный номер участника (на каждой странице конкурсной работы) в соответствии с таблицей кодов.

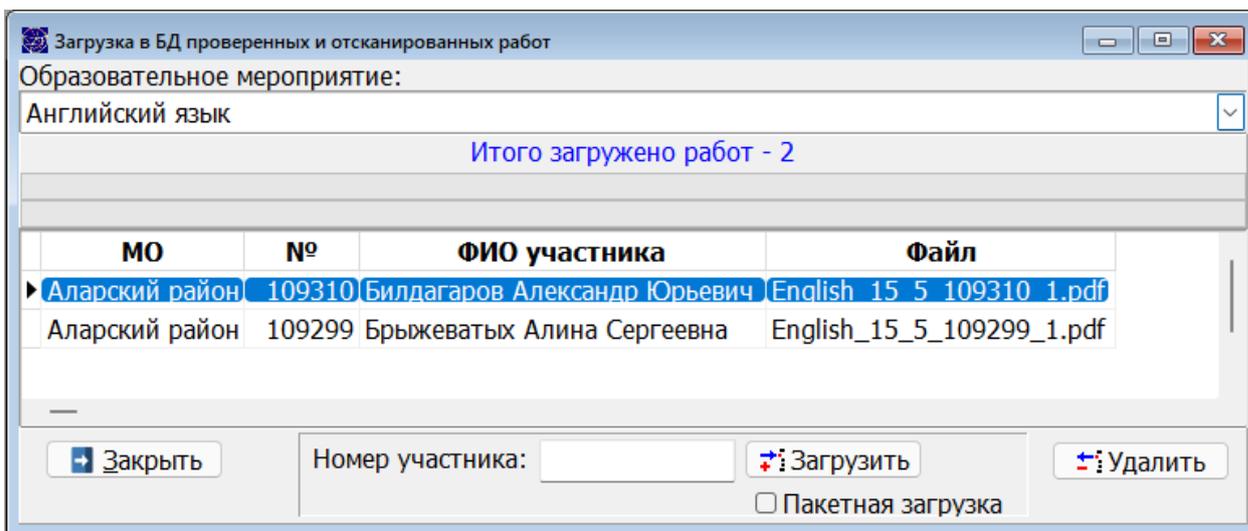
**Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):**

**Английский язык**

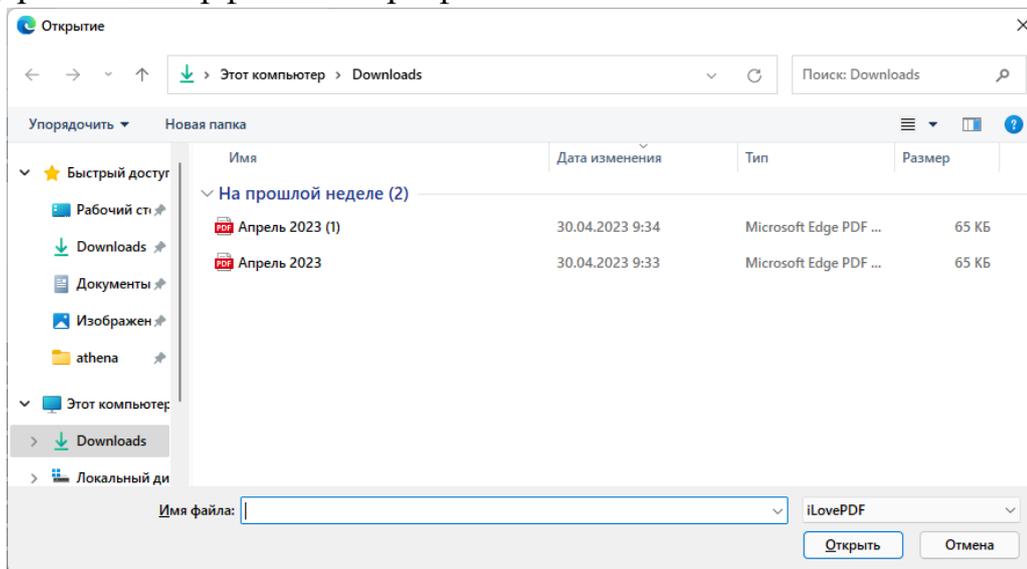
- Выпадающий список выбора олимпиад.

Номер участника:

- поле для ввода уникального номера участника (на каждой странице конкурсной работы)



Внешний вид режима загрузки представлен на рисунке выше. Для загрузки работы необходимо ввести уникальный номер участника и воспользоваться кнопкой **Загрузить**. При этом будет активизирован стандартный интерфейс выбора файла:



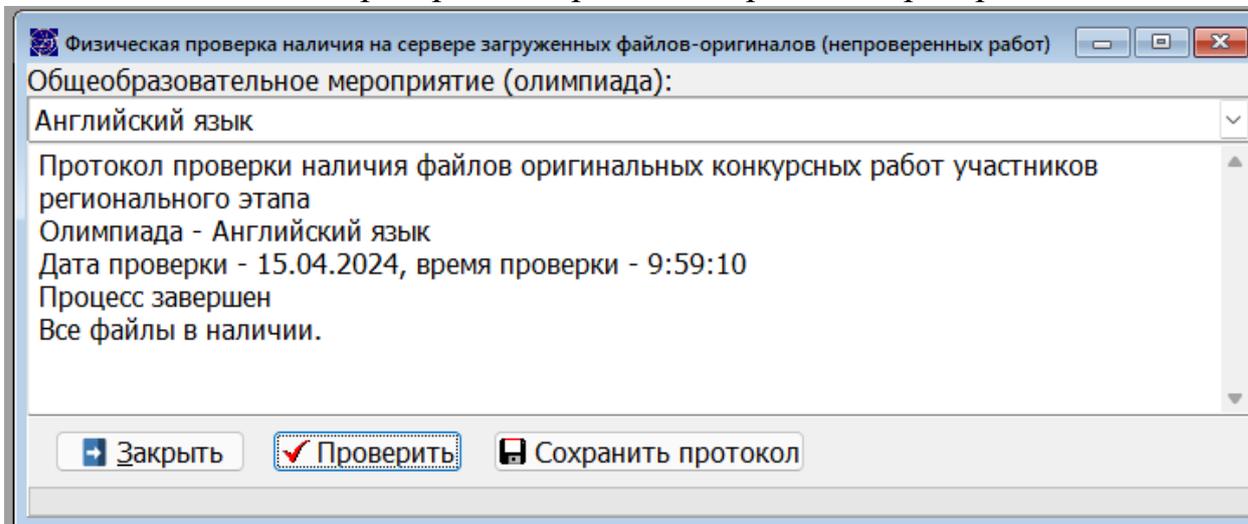
К выбору доступны только файлы формата PDF. Выбрав файл, загрузка начнется автоматически. При загрузке происходит обработка множества ситуаций. В случае возникновения исключительных ситуаций, Вам будут сгенерированы соответствующие сообщения. Будьте внимательны и не игнорируйте сообщения от АИС. Выполняйте рекомендации, которые будут отображены в сообщениях.

В АИС допустима пакетная загрузка (загрузка файлов группами). Для реализации пакетной загрузки необходимо выставить флажок  **Пакетная загрузка** и в стандартном окне выбора файла(ов) (после нажатия **Загрузить**) выбрать группу файлов. При этом формат имен файлов, загружаемых пакетно, должен быть: NNNNNNN.PDF

**Закреть** - Закрывает окно.

#### 10.4. Контроль файлов непроверенных работ

По причинам неустойчивого трафика сети, сбоя на сервере файлы непроверенных работ могут быть утрачены. По записям в БД режим контролирует физическое существование файлов на сервере. Если все файлы в наличии, то в окне проверки отображается протокол проверки.

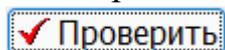


Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):

Английский язык

- Выпадающий

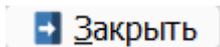
список выбора олимпиад.



- Начинает процесс проверки.



- Позволяет сохранить протокол проверки на ПК, особенно важно при отсутствии каких-либо работ.

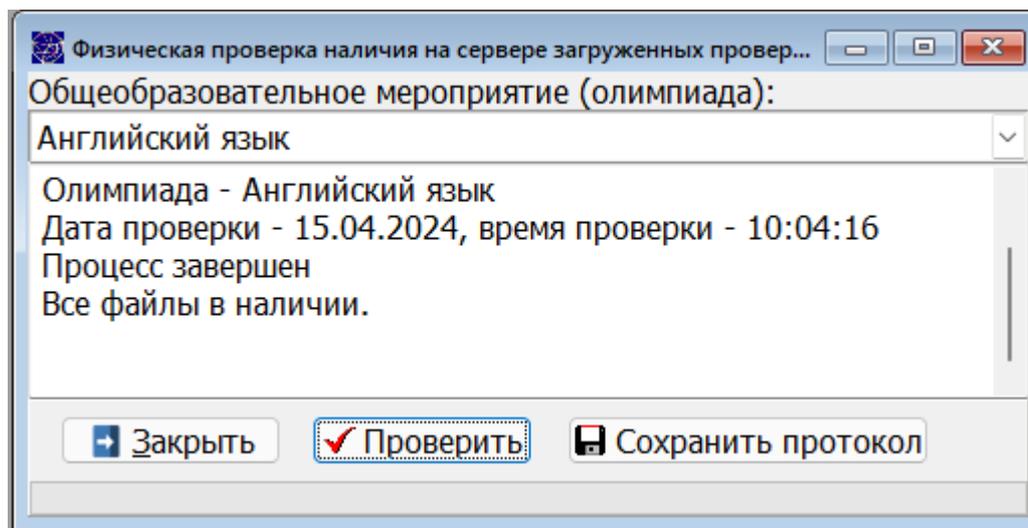


- Закрывает окно.

#### 10.5. Контроль файлов проверенных работ

Режим полностью аналогичен предыдущему (п.10.4.) за тем лишь исключением, что контролирует существование файлов проверенных работ.

По причинам неустойчивого трафика сети, сбоя на сервере файлы непроверенных работ могут быть утрачены. По записям в БД режим контролирует физическое существование файлов на сервере. Если все файлы в наличии, то в окне проверки отображается протокол проверки.



Общеобразовательное мероприятие (олимпиада):  
Английский язык - Выпадающий список выбора олимпиад.

Проверить - Начинает процесс проверки.

Сохранить протокол - Позволяет сохранить протокол проверки на ПК, особенно важно при отсутствии каких-либо работ.

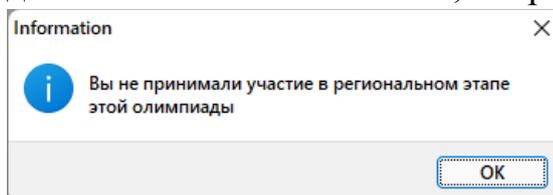
Закреть - Закрывает окно.

## 11. Окна

Все приложения, за исключением консольных (резидентных, системных служб), в OS Windows пользователю представляются в окнах. Это подтверждает многопоточность и многорежимность OS Windows. Сама OS (Windows - в переводе с англ. - окна) также работает в окне – родителю всех окон приложений. Типовое окно Windows:



Все окна имеют множество свойств. Авторы коснутся только тех, которые используются в программе. Условно все окна можно разделить на две большие группы – диалоговые (ShowModal) и обычные (дочерние). Диалоговое окно ожидает от пользователя ответа, например,



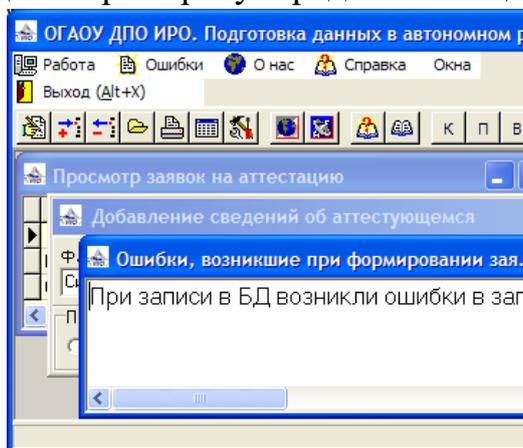
Пока диалоговое окно не закрыто, а закрыть его можно только подтвердив или опровергнув запрос, доступ к остальным окнам временно приостановлен (в рамках работы программы). Это не означает, что работа в остальных окнах остановлена. Режимы, которые работают в остальных окнах продолжают свою работу, но активным будет диалоговое окно.

Любое окно может быть минимизировано, развернуто (максимизировано), приведено к размерам по умолчанию, перемещено, изменено в размерах пользователем, ... Любое окно может быть закрыто с помощью системы “горячих” клавиш нажатием Alt+F4. Сама система Windows может быть выключена с помощью Alt+F4, если все дочерние окна закрыты. Основные управляющие кнопки и реакция типового активного окна на их нажатие представлены в таблице ниже. Кнопки 2 и 3 взаимозаменяемы, т.е. если окно максимизировано, то активна кнопка 3. И наоборот, если окно находится в размерах по умолчанию, то активна кнопка 2.

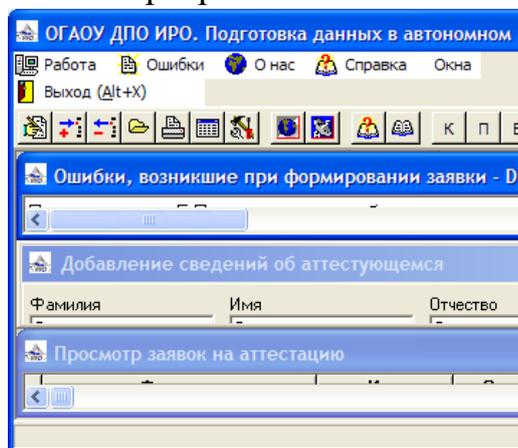
Таблица 8

№ п/п	Кнопка	Действие
1.		Минимизация окна
2.		Максимизация окна
3.		Приведение окна к размерам по умолчанию (которые были до максимизации)
4.		Закрытие окна

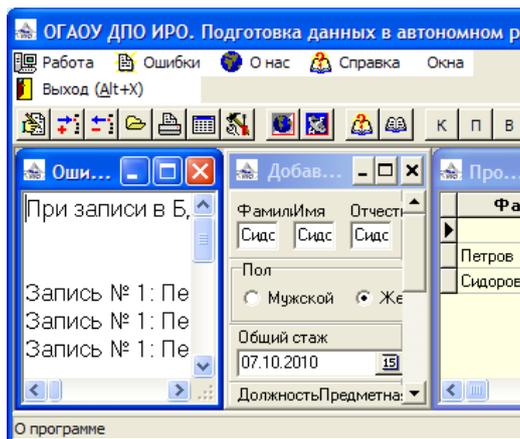
Выше, в общих сведениях, авторы упоминали, что программа представляет собой MDI – приложение (многооконное приложение). При этом каждое окно программы существует самостоятельно и таких окон может быть достаточно много, при этом окна могут визуальнo закрывать друг друга. Для удобства упорядочивания размещения дочерних окон авторами предлагается к использованию инструментарий упорядочивания. Этот инструментарий находится в меню второго уровня главного меню ОКНА. На рисунках ниже приведены примеры упорядочивания дочерних окон программы.



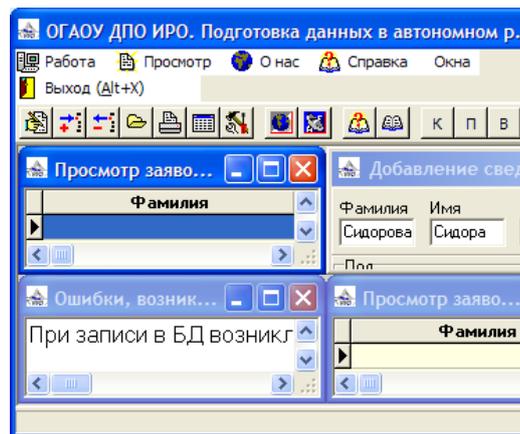
Размещение окон каскадом



Размещение окон пирамидой



Размещение окон вертикально



Горизонтально

При активизации того или иного окна может изменяться главное меню. Могут отображаться или исчезать пункты главного меню, которые встраиваются в главное меню динамически.

Если какое-либо окно максимизировано, оно, естественно, закрывает все остальные открытые окна. При этом в правом верхнем углу программы будет два набора управляющих кнопок аналогичных таблице выше. Фрагмент экрана, при максимизации одного из окон, представлен ниже. При этом верхний набор кнопок относится к самой программе, а нижний – к

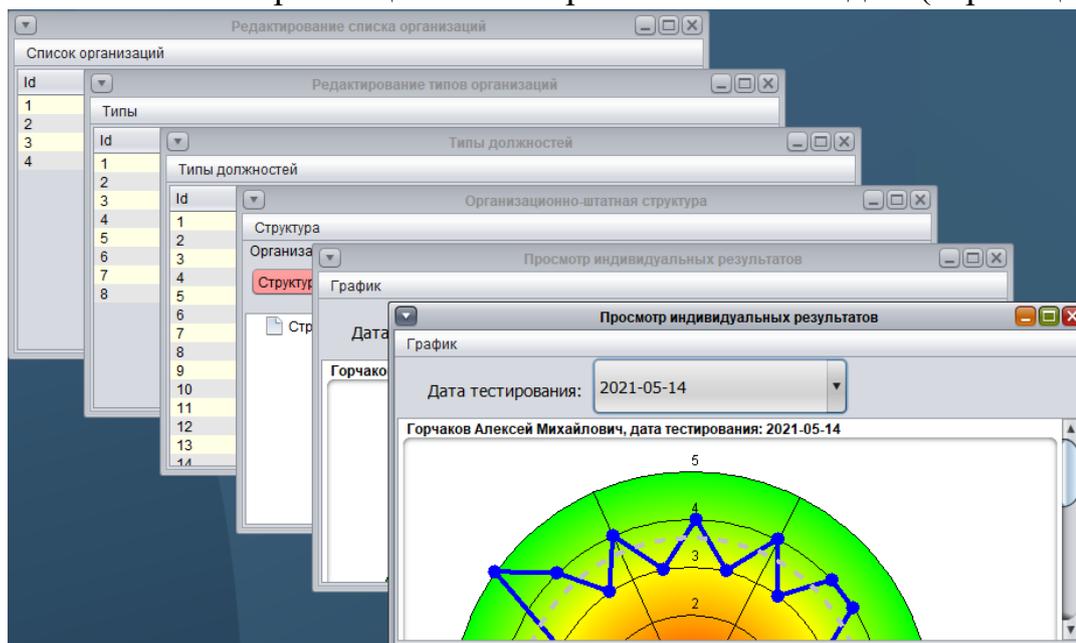


максимизированному окну

Если программа закрывается, то все дочерние окна закрываются автоматически.

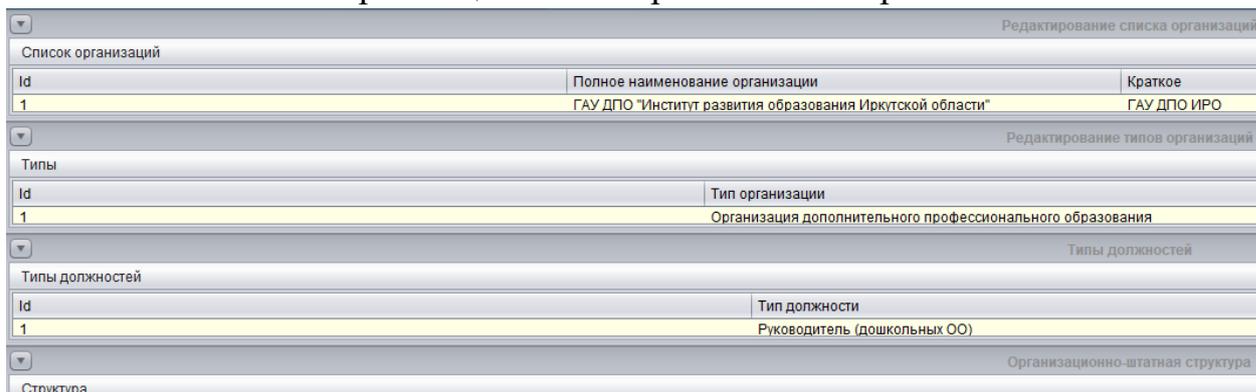
### 11.1. Каскадом

Автоматически размещает все открытые окна каскадом (черепицей).



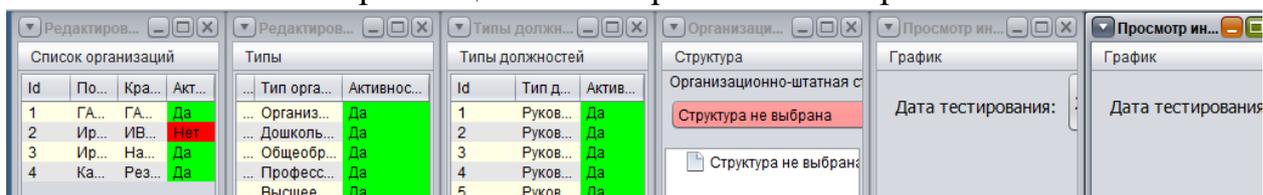
## 11.2. Горизонтально

Автоматически размещает все открытые окна горизонтально.



## 11.3. Вертикально

Автоматически размещает все открытые окна вертикально.



## 11.4. Минимизировать все

Минимизирует в системный tray, но не закрывает все активные окна.

## 11.5. Закрывать все

Закрывает все активные окна.

## 12. Помощь

### 12.1. on-Line помощь

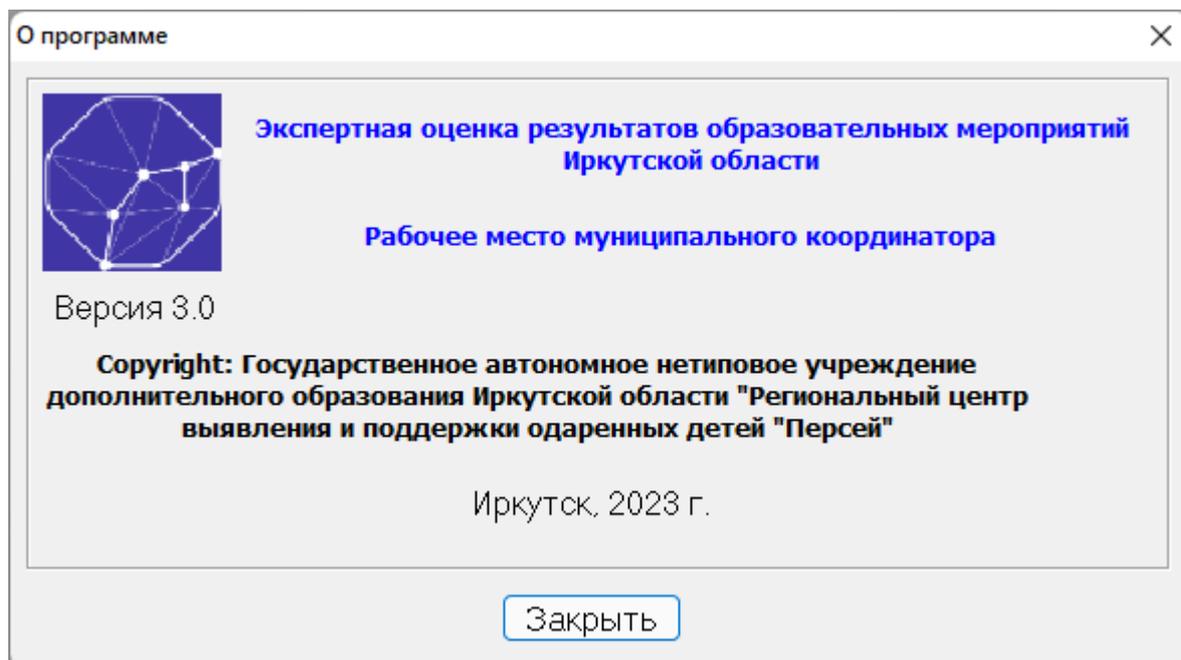
Интерактивная система контекстной помощи. Открывается в браузере по умолчанию

### 12.2. Инструкция пользователю

Отображает пользователю настоящий документ в формате PDF.

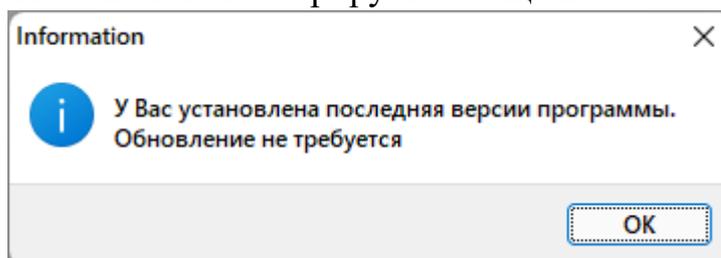
### 12.3. О программе

Содержит краткую информацию о программном комплексе



#### 12.4. Обновление АРМа

Проверяет наличие обновлений и если есть таковые, по Вашему желанию, обновляет АРМ или генерирует сообщение



При обновлении АРМа все активные окна Вашего сеанса будут закрыты. АРМ будет обновлен и перезапущен.